

# L'entreprise et son environnement

## **ENTREPRISE :**

**Unité économique autonome organisée  
pour la mise en œuvre d'un ensemble  
de moyens de production, en vue de  
produire des biens sur le marché**

# DIVERSITÉ DES ACTIVITÉS

- Secteur primaire : entreprises en rapport avec la nature
- Secteur secondaire : entreprises de transformation
- Secteur tertiaire : entreprises de services
- Secteur quaternaire : entreprises de communication

# DIVERSITÉ DES DIMENSIONS

- T.P.E. : Très petites entreprises.

Effectif  $< 10$

- P.ME. : Petites et Moyennes entreprises

$10 < \text{effectif} < 500$

- G.E. : Grandes entreprises

$500 < \text{effectif}$

# DIVERSITÉ DES CATEGORIES

Activité Commercante et Industrielle : sont commerçantes les personnes qui effectuent des actes de commerce (articles L. 110-1 et L. 110-2 du code de commerce) et en font leur profession habituelle.

## Article L110-1

La loi répute actes de commerce :

- 1° Tout achat de biens meubles pour les revendre, soit en nature, soit après les avoir travaillés et mis en oeuvre ;
- 2° Tout achat de biens immeubles aux fins de les revendre, à moins que l'acquéreur n'ait agi en vue d'édifier un ou plusieurs bâtiments et de les vendre en bloc ou par locaux ;
- 3° Toutes opérations d'intermédiaire pour l'achat, la souscription ou la vente d'immeubles, de fonds de commerce, d'actions ou parts de sociétés immobilières ;
- 4° Toute entreprise de location de meubles ;
- 5° Toute entreprise de manufactures, de commission, de transport par terre ou par eau ;
- 6° Toute entreprise de fournitures, d'agence, bureaux d'affaires, établissements de ventes à l'encan, de spectacles publics ;
- 7° Toute opération de change, banque, courtage, activité d'émission et de gestion de monnaie électronique et tout service de paiement ;
- 8° Toutes les opérations de banques publiques ;
- 9° Toutes obligations entre négociants, marchands et banquiers ;
- 10° Entre toutes personnes, les lettres de change.

Source : <http://www.legifrance.gouv.fr>

# DIVERSITÉ DES CATEGORIES

Activité Commercante et Industrielle : sont commerçantes les personnes qui effectuent des actes de commerce (articles L. 110-1 et L. 110-2 du code de commerce) et en font leur profession habituelle.

## Article L110-2

La loi répute pareillement actes de commerce :

- 1° Toute entreprise de construction, et tous achats, ventes et reventes de bâtiments pour la navigation intérieure et extérieure ;
- 2° Toutes expéditions maritimes ;
- 3° Tout achat et vente d'agrès, apparaux et avitaillements ;
- 4° Tout affrètement ou nolisement, emprunt ou prêt à la grosse ;
- 5° Toutes assurances et autres contrats concernant le commerce de mer ;
- 6° Tous accords et conventions pour salaires et loyers d'équipages ;
- 7° Tous engagements de gens de mer pour le service de bâtiments de commerce.

Source : <http://www.legifrance.gouv.fr>

# DIVERSITÉ DES CATEGORIES

## Activité Artisanale :

La loi du 5 juillet 1996 prévoit l'immatriculation au Répertoire des métiers des personnes physiques ou morales qui n'emploient pas plus de dix salariés et qui exercent à titre principal ou secondaire une **activité professionnelle indépendante de production, de transformation, de réparation ou de prestation de service**

Source : <https://www.cfe-metiers.com/HTM/activites.aspx>

## Activité libérale :

personnes exerçant à titre habituel, de manière indépendante et sous leur responsabilité, une activité de nature généralement civile ayant pour objet d'assurer des **prestations principalement intellectuelles, techniques ou de soins.**

Activité libérale réglementées : avocat, huissier, médecin, architecte ...

Autres activités libérales : infographiste, informaticien, designer, conseil ...

Source : <http://www.lautoentrepreneur.fr/>

# L'ENTREPRISE ET SON MARCHÉ



# DÉFINITION

Un marché : point de rencontre, éventuellement abstrait, de l'offre et de la demande, c'est-à-dire des vendeurs et des acheteurs, en vue de déterminer un prix d'échange

ex : marché du travail, marché des capitaux ...

# DÉFINIR SON OFFRE

Le mix marketing correspond à quatre moyens d'actions que peut utiliser le chef d'entreprise pour mieux vendre sur son marché :

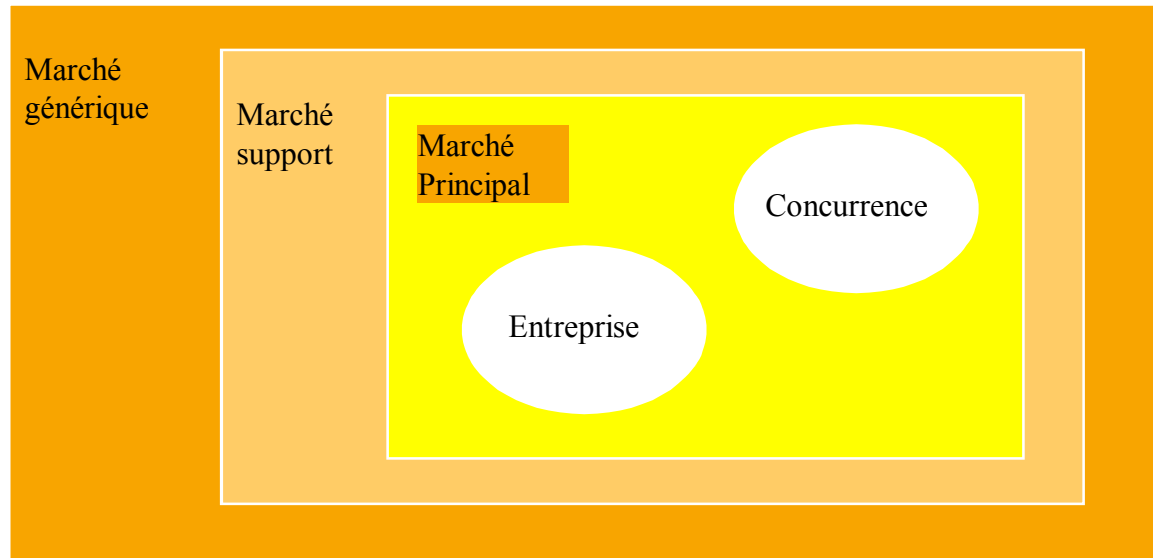
- le produit, définir son offre de produit ou de service
- le prix, fixer son prix de vente
- la distribution, choisir les modes de distribution les mieux adaptés
- la communication, se faire connaître le plus rapidement possible

# MIEUX CONNAÎTRE SON MARCHÉ

permet de mieux connaître les grandes tendances et les acteurs, de réunir suffisamment d'informations permettant d'établir un budget prévisionnel :

- **Identifier son marché** : particuliers, entreprises ..
- **S'informer sur son état** : développement, stagnation ou déclin
- **Connaître son client** : localisation, âge, CSP, besoins
- **Connaître ses concurrents** : nombre, localisation, produits, prix
- **Connaître l'environnement du marché** : cadre législatif, évolution technologique, menaces, opportunités

# LES TYPES DE MARCHÉ



# LA DEMANDE DU PRODUIT

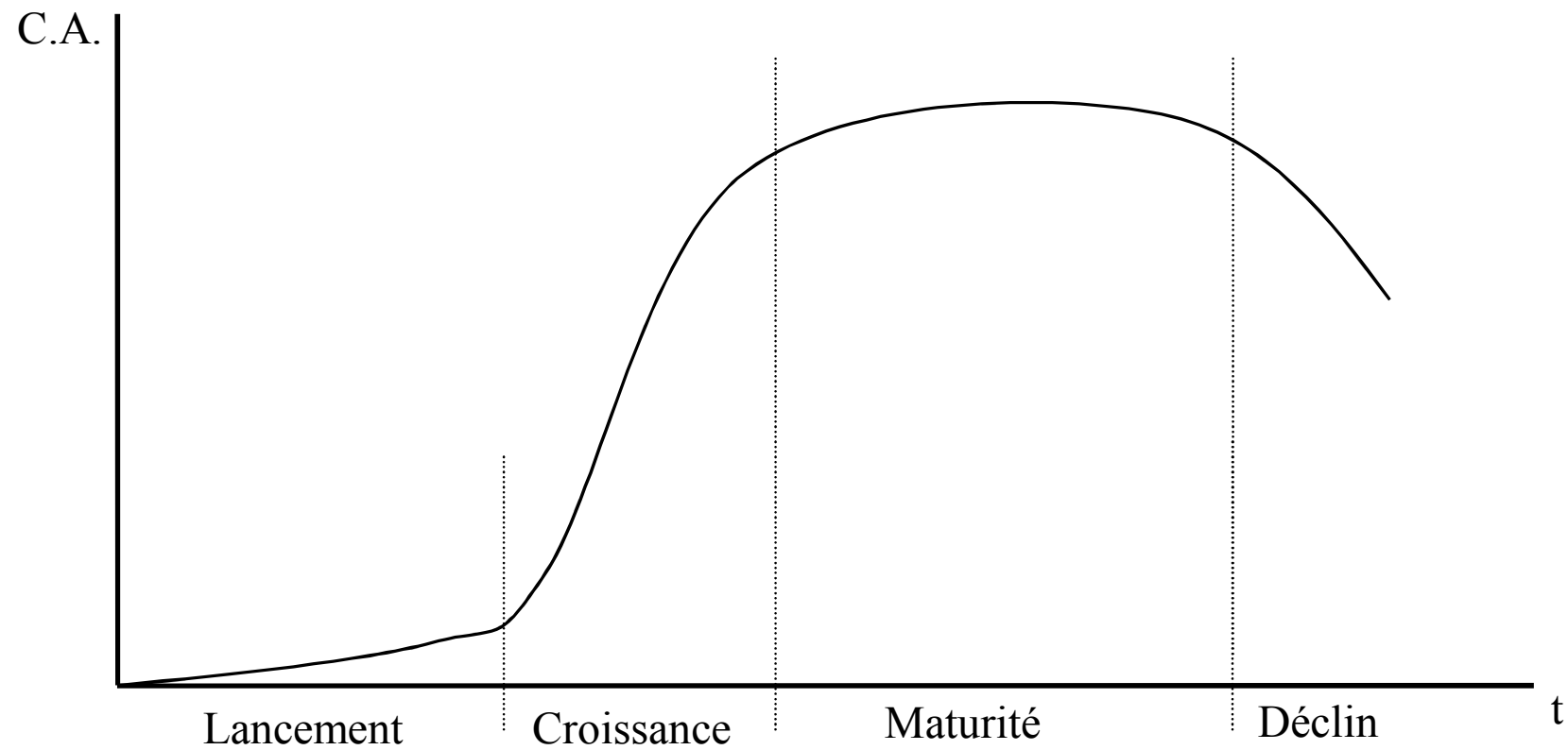
|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Demande du produit à<br>l'entreprise | Demande du produit à<br>la concurrence |
|--------------------------------------|--|

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Demande globale actuelle<br>du produit | Non consommateurs<br>relatifs |
|--|-------------------------------|

|                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Demande potentielle<br>du produit | Non consommateurs<br>absolus |
|-----------------------------------|------------------------------|

|                  |
|------------------|
| Marché principal |
|------------------|

# LE CYCLE DE VIE D'UN PRODUIT



# LE COUPLE PRODUIT-MARCHÉ

Taux de croissance  
du marché

FORT  
(Croissance)

FAIBLE  
(Stagnation)

**DILEMME**

(rentabilité aléatoire et forts  
besoins de financement)

**VEDETTES**

(rentabilité et forts besoins  
de financements)

**POIDS  
MORT**

(rentabilité très faible et  
faibles besoins de  
financement)

**VACHE A  
LAIT**

(rentabilité forte et faibles  
besoins de financement)

FAIBLE

(Suiveur)

FORTE

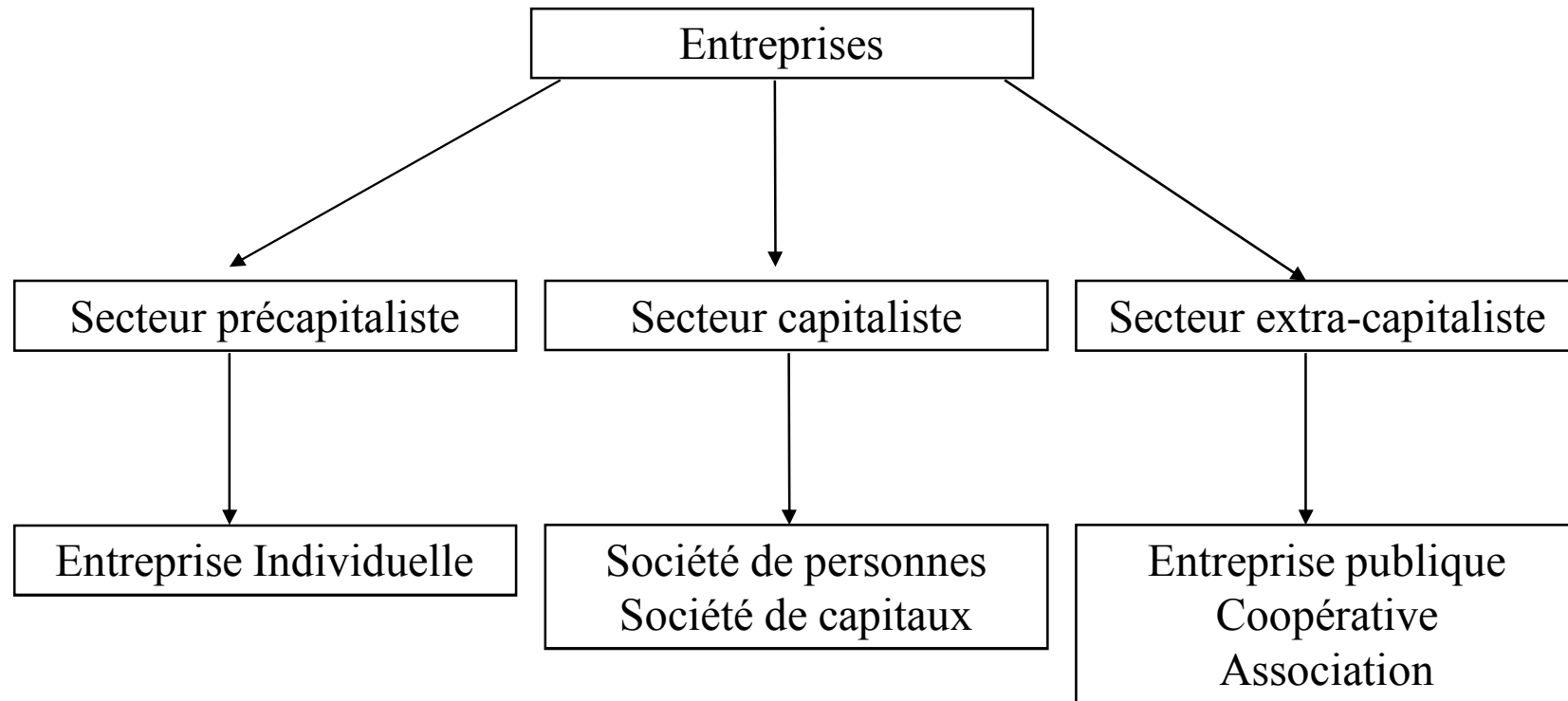
(Leader)

Part de marché de  
l'entreprise

# L'ENTREPRISE ET SON CADRE JURIDIQUE



# DIVERSITÉ DES STATUTS JURIDIQUES



# DIVERSITÉ DES STATUTS JURIDIQUES



|                         |   |
|-------------------------|---|
| Entreprise individuelle | Il n'y a pas de notion de capital social  |
| EURL / SARL             | Capital social est librement fixé par les associés, en fonction des besoins en capitaux de la société. 20 % minimum versés à la création, le solde à verser dans les 5 ans. |
| SAS / SASU              | Capital social est librement fixé par les associés, en fonction des besoins en capitaux de la société. 50 % minimum versés à la création, le solde à verser dans les 5 ans  |
| SA (forme classique)    | 37 000 euros minimum. 50 % des apports en espèces sont versés à la création, le solde devant être libéré dans les 5 ans   |

# DIVERSITÉ DES STATUTS JURIDIQUES



Entreprise individuelle

EURL (Entreprise unipersonnelle  
à responsabilité limitée)

SASU (société par actions  
simplifiée unipersonnelle)

SARL : 2 associés minimum - 100 maximum  
(personnes physiques ou morales)

SA (forme classique) : 7 associés minimum - pas  
de maximum (personnes physiques ou morales)

SAS (société par actions simplifiée) : pas de  
maximum

# DIVERSITÉ DES STATUTS JURIDIQUES



Limité aux apports

Entreprise individuelle

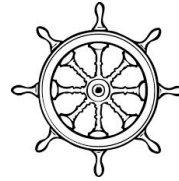
Sociétés de personnes :  
SNC (sociétés en nom collectif), sociétés civiles, sociétés en commandite simple

Société de capitaux :  
SARL, SA, SAS/SASU

EURL (Entreprise unipersonnelle à responsabilité limitée)

Depuis le 1er janvier 2011, l'entrepreneur individuel peut opter pour le régime de l'EURL et constituer un patrimoine affecté à son activité professionnelle distinct de son patrimoine personnel. L'EURL lui permettra d'isoler ses biens personnels des poursuites des créanciers professionnels.

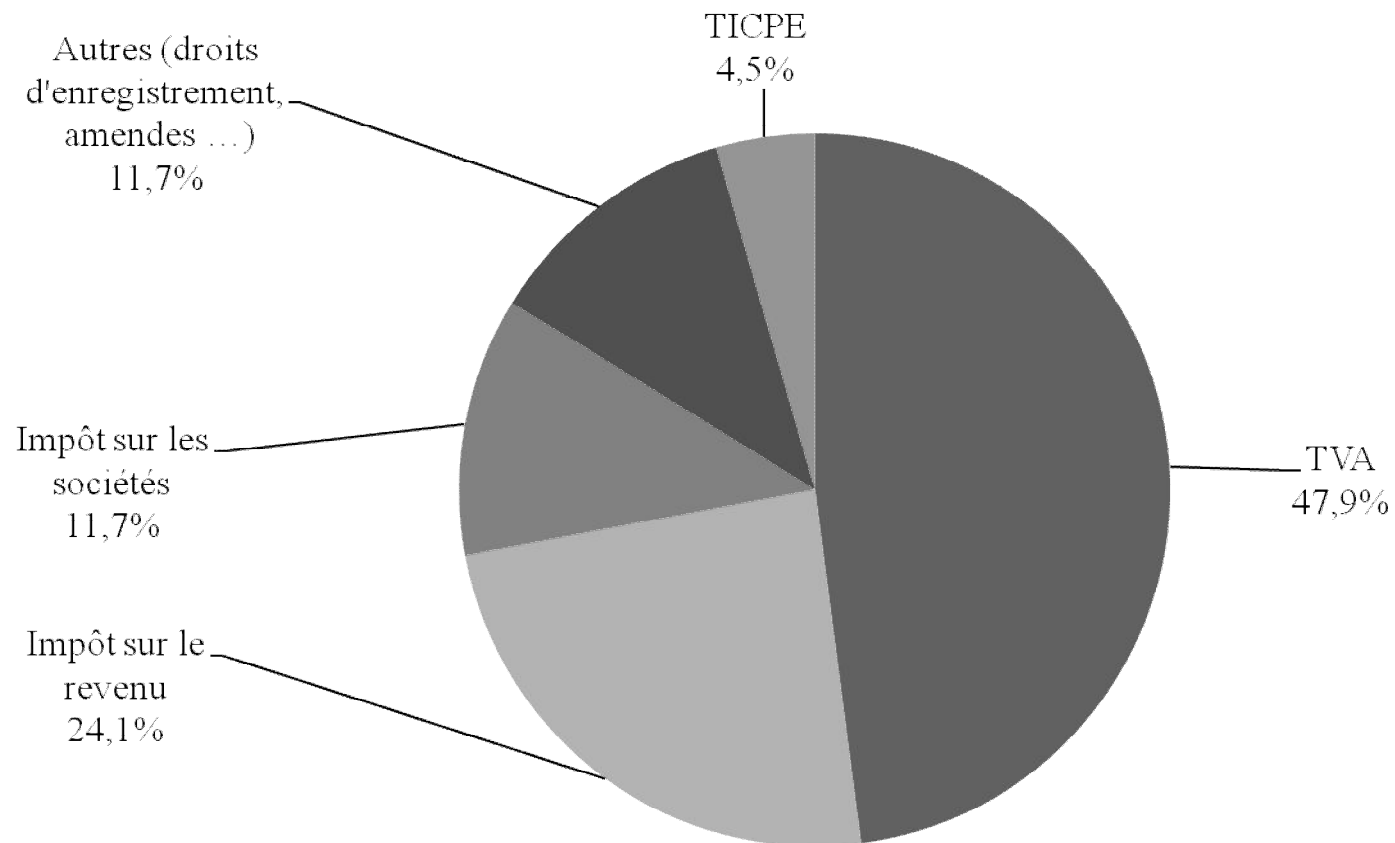
# DIVERSITÉ DES STATUTS JURIDIQUES



|                         |   |
|-------------------------|---|
| Entreprise individuelle | L'entrepreneur individuel est le seul "maître à bord ". Il dispose des pleins pouvoirs pour diriger son entreprise.   |
| EURL / SARL             | dirigée par un ou plusieurs gérant(s), obligatoirement personne(s) physique(s). Le gérant peut être, soit l'un des associés, soit un tiers  |
| SAS / SASU              | Les associés déterminent librement dans les statuts les règles d'organisation de la société. Seule obligation : nommer un président, personne physique ou morale, associé ou non.   |
| SA (forme classique)    | La SA est dirigée par un conseil d'administration, comprenant 3 à 18 membres, obligatoirement actionnaires. Le président est désigné par le conseil d'administration parmi ses membres. Un directeur général est nommé pour représenter la société et assurer sa gestion courante |

# RELATIONS FISCALES DE L'ENTREPRISE

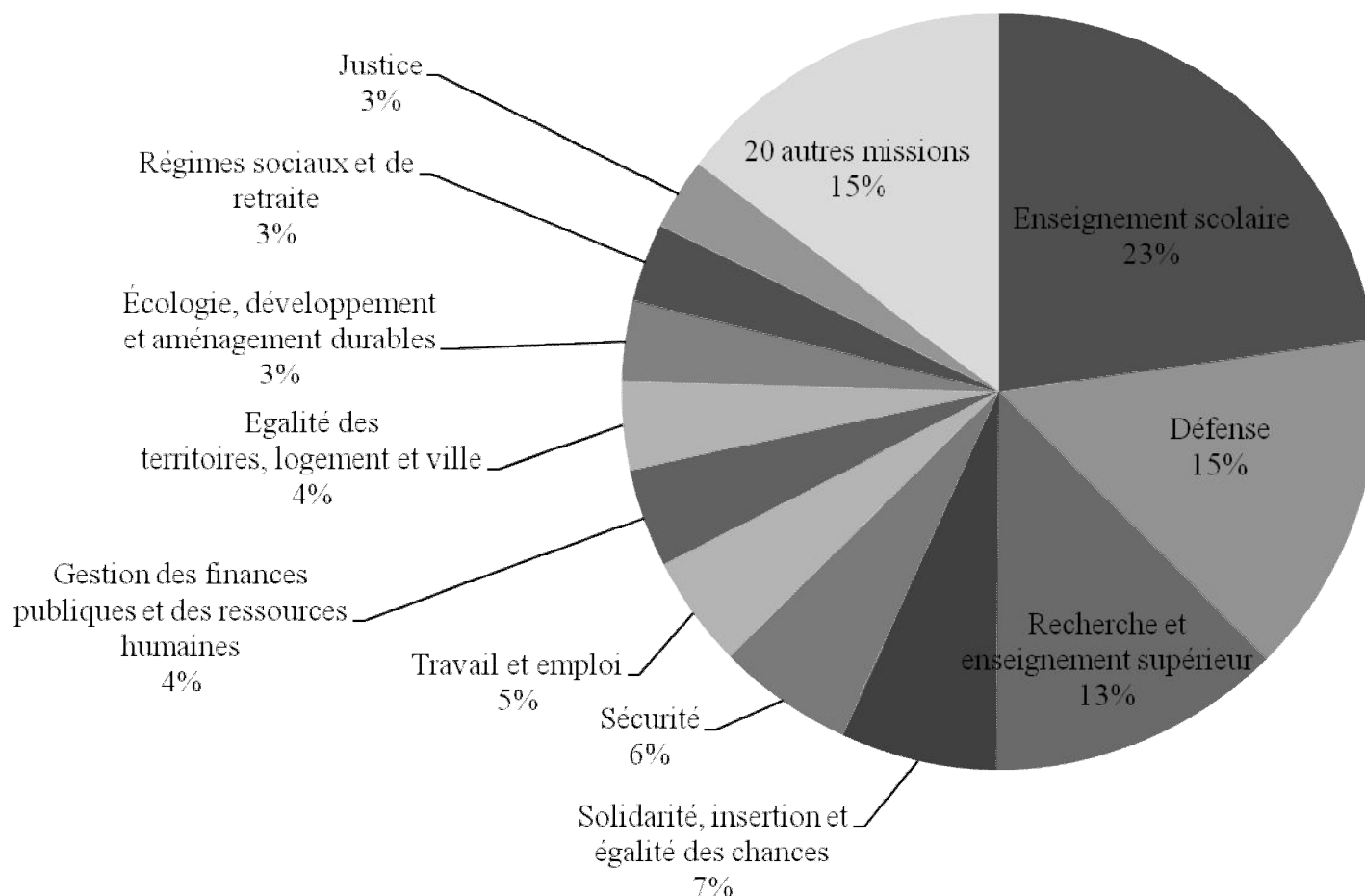
# RECETTES FISCALES



**Recettes fiscales 2014 : 290 milliards €**

Source : <http://www.economie.gouv.fr/cedef/chiffres-cles-budget-etat>

# DÉPENSES FISCALES



**Dépenses fiscales 2014 : 380 milliards €**

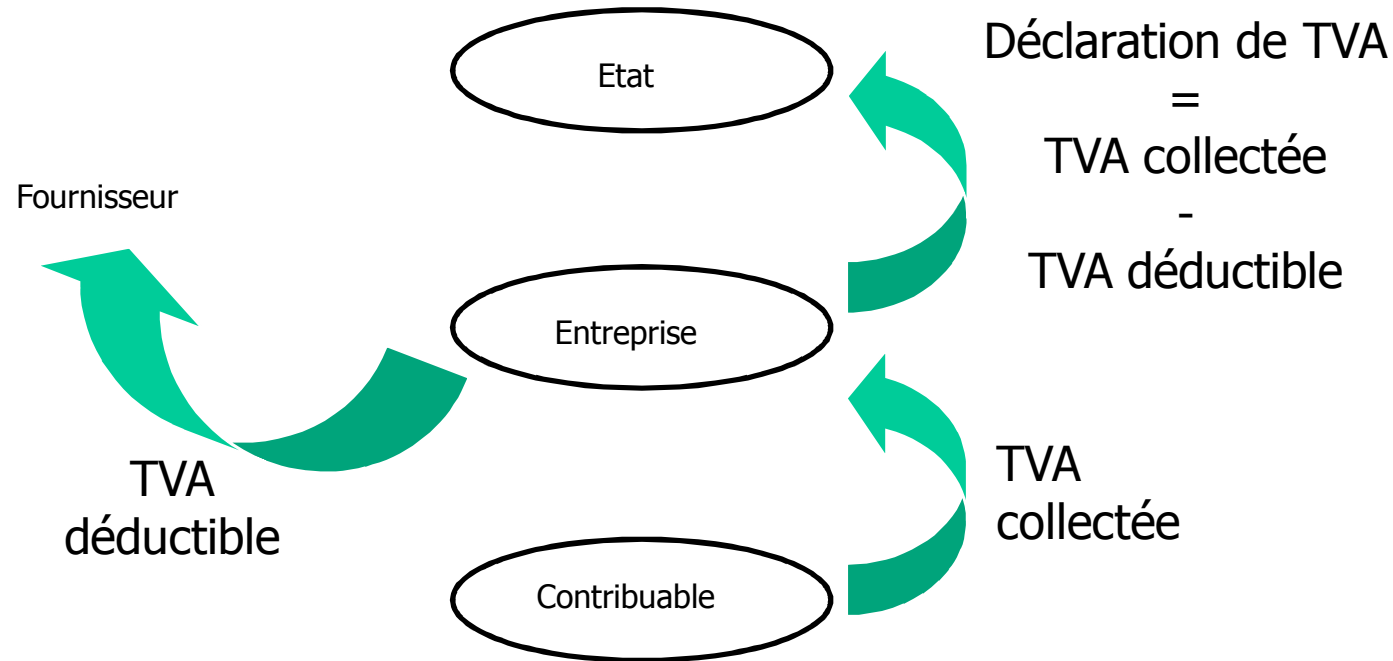
Source : <http://www.economie.gouv.fr/cedef/chiffres-cles-budget-etat>



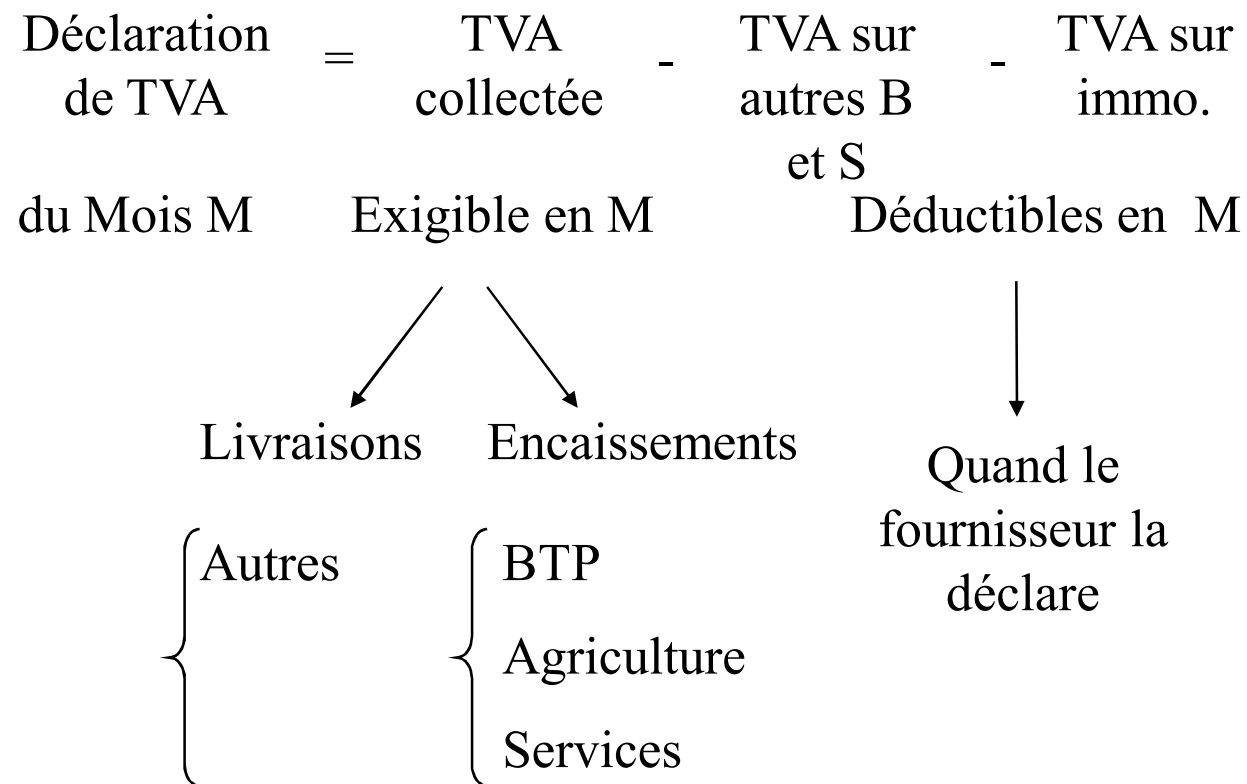
# TAXE SUR LA VALEUR AJOUTÉE

**La TVA est un impôt indirect sur la consommation qui frappe tous les biens et services consommés ou utilisés en France.**

Grâce au jeu de la déductibilité de la TVA payée et le reversement de la TVA collectée, cette taxe est reportée sur le dernier consommateur



# DÉCLARATION DE TVA



# TAUX DE TVA

|   | <b>France<br/>continentale</b> | <b>Corse</b> | <b>Guadeloupe,<br/>Martinique, Réunion</b> |
|---|--------------------------------|--------------|--|
| la plupart des biens et des prestations de service      | 20 %                           | 20 %         | 8,5 %                                      |
| Restauration /vente de produits alimentaires préparés   | 10 %                           | 2,1 ou 8 %   | 2,1 %                                      |
| boissons sans alcool et eau (à consommation différée)*  | 5,5 %                          | 2,1 %        | 2,1 %                                      |
| boissons sans alcool et eau (à consommation immédiate)* | 10 %                           | 10 %         | 2,1 %                                      |
| boissons alcoolisées (à consommer sur place)            | 20 %                           | 10 %         | 8,5 %                                      |

<http://vosdroits.service-public.fr/professionnels-entreprises/F23567.xhtml>

# IMPOSITION DES BÉNÉFICES

## Bénéfice



**Impôt sur le revenu**  
**BNC/BIC**

Impôt progressif par tranche  
Le taux est donc variable en fonction des  
autres revenus et de la situation familiale  
de l'intéressé.

BNC = Bénéfice Non Commercial  
Bénéfice dégagé par les professions libérales et les titulaires  
de charges et offices publics (notaires, huissiers, ...).

**Impôt sur les sociétés**  
**IS**

Taux fixe sur la totalité du  
bénéfice

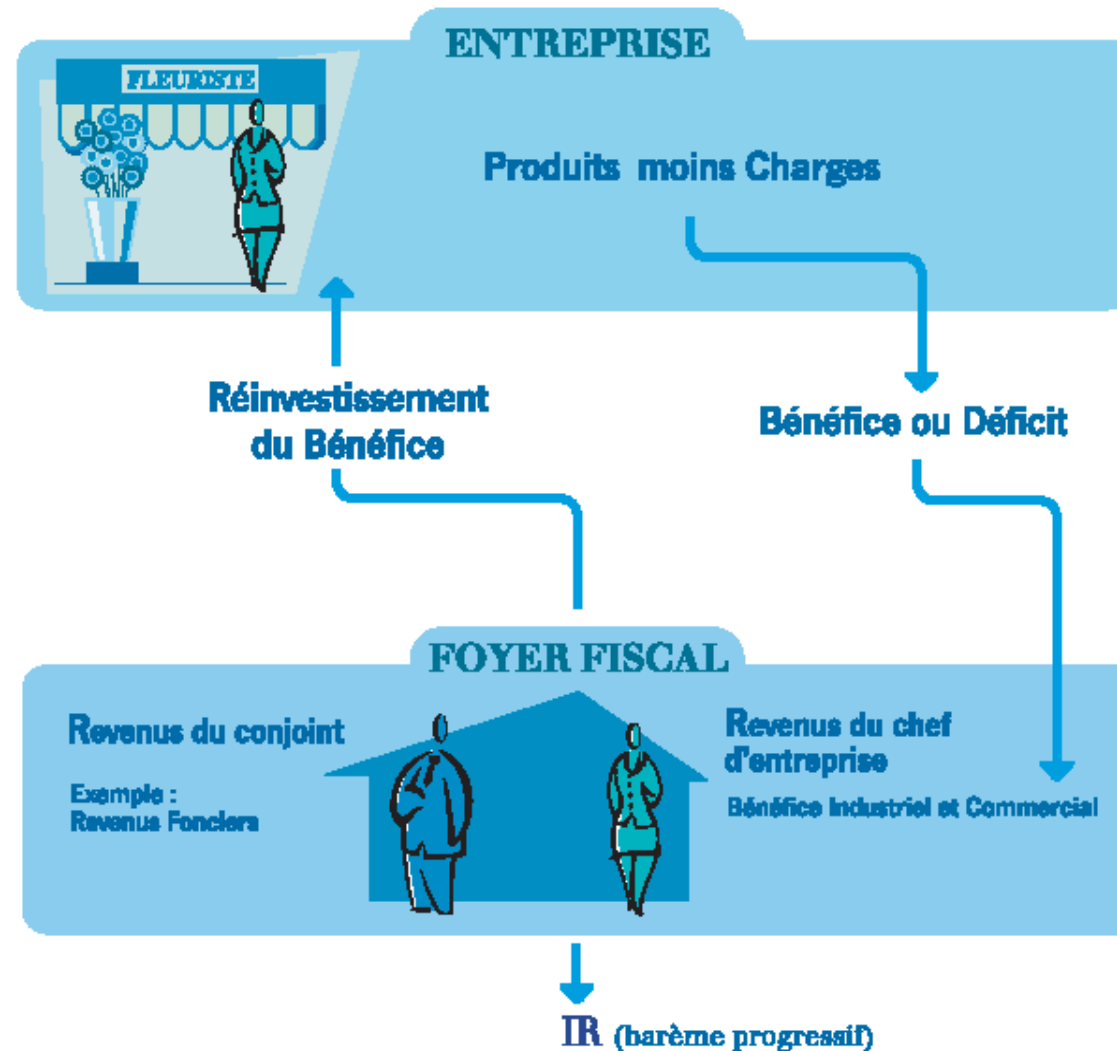
BIC = Bénéfice Industriel et Commercial  
Bénéfice réalisé par les personnes physiques qui exercent  
une profession commerciale, industrielle ou artisanale

# RÉGIME FISCAL DE L'ENTREPRISE

| Forme Juridique         | Régime d'imposition   |
|-------------------------|---|
| Entreprise individuelle | Les bénéfices sont soumis à <b>l'impôt sur le revenu</b> .  |
| EURL                    | Les bénéfices sont soumis à <b>l'impôt sur le revenu</b> . L'EURL peut cependant opter pour <b>l'impôt sur les sociétés</b> . |
| SARL                    | Les bénéfices sont soumis à <b>l'impôt sur les sociétés</b> .   |
| SA (forme classique)    | Les bénéfices sont soumis à <b>l'impôt sur les sociétés</b> .   |
| SAS / SASU              | Les bénéfices sont soumis à <b>l'impôt sur les sociétés</b> .   |

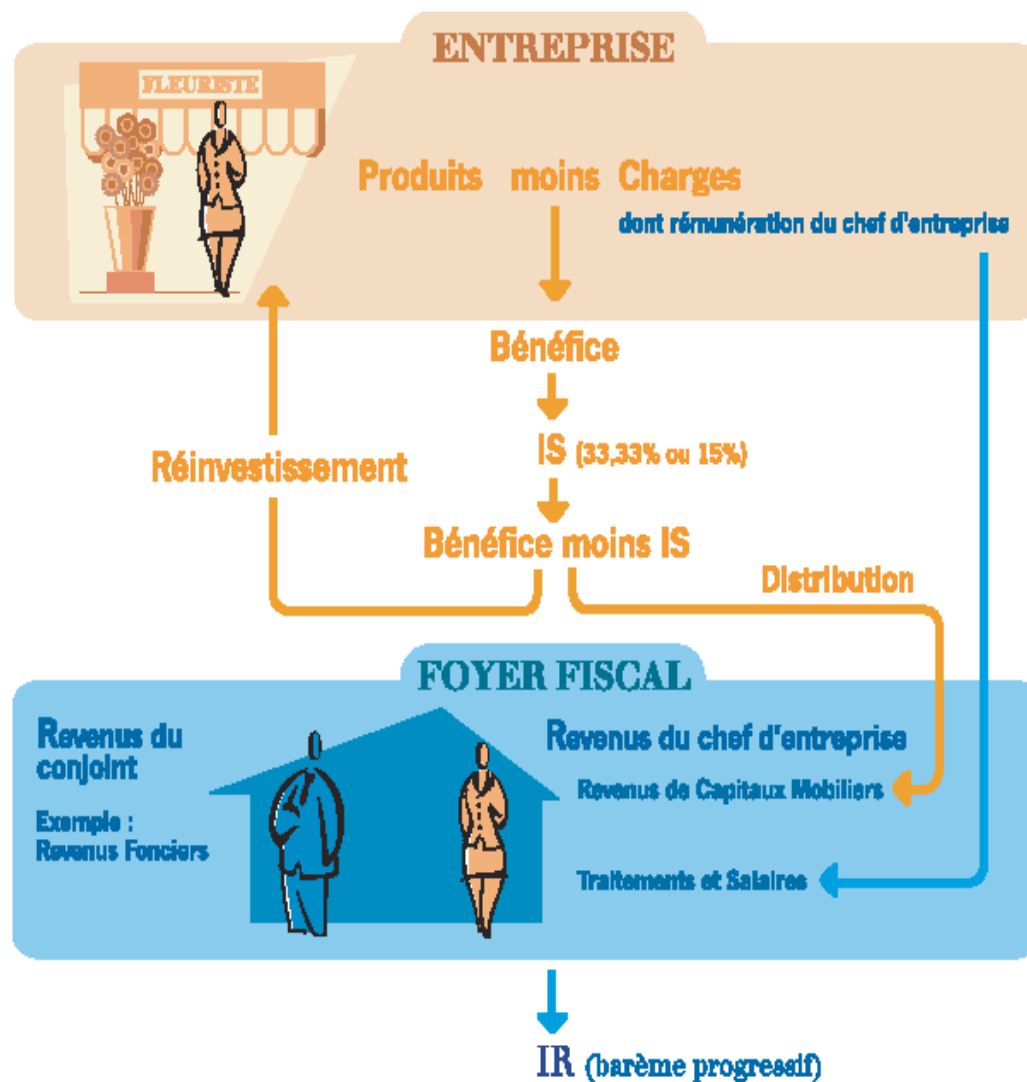
# IMPÔT SUR LE REVENU

Entreprise soumise à l'IR  
(EI - EURL - SARL de famille - SNC - SCP)



# IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Entreprise soumise à l'IS  
(EURL - SARL - SELARL - SAS - SASU)



# IMPÔT SUR LE REVENU

- Les Bénéfices font partie du revenu imposable de votre foyer fiscal. Dans ce revenu imposable, ils sont pris en compte pour leur **montant total** :
- L'abattement automatique de 10% existant pour les salaires n'est pas applicable aux bénéfices des professionnels.

| Tranches de revenu                           | Taux d'imposition |
|--|-------------------|
| Jusqu'à 9 690 euros                          | 0 %               |
| Supérieure à 9 690 et jusqu'à 26 764 euros   | 14 %              |
| Supérieure à 26 674 et jusqu'à 71 754 euros  | 30 %              |
| Supérieure à 71 754 et jusqu'à 151 956 euros | 41 %              |
| Supérieure à 151.956 euros                   | 45 %              |

Source : <http://www.impots.gouv.fr>



# EXEMPLE

Paul MARTIN est célibataire sans enfants. Paul exploite une entreprise de pressing. Son bénéfice annuel est de 20 000 euros. Il est également salarié d'une autre entreprise, et a perçu 15 000 euros de salaire annuel.

Le bénéfice imposable de Paul est égal à 20 000 euros.

Le salaire imposable de Paul est égal à 13 500 euros (après abattement de 10%)

Paul a donc un revenu imposable de 33 500 euros.

C'est ce montant qui servira de base pour le calcul de son impôt sur le revenu.

$$14\% \times (26.764 - 9.690) = 2.390,36$$

$$30\% \times (33.500 - 26.764) = 2.020,80$$

$$\text{Total impôt} = 4.411,16$$

# IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Si la société réalise un CA annuel hors taxes inférieur à 7 630 000 €

Et si le capital de la société ...

a été entièrement versé par les associés et est détenu pour 75 % au moins par des personnes physiques (ou par une autre société répondant aux mêmes conditions)

n'a pas entièrement été versé par les associés ou est détenu pour moins de 75 % par des personnes physiques

alors elle est imposée au taux de

15 % sur ses 38 120 premiers euros de bénéfices puis 33,1/3 % pour le reste de ses bénéfices.

33,1/3 % pour l'ensemble de ses bénéfices

# IMPOSITION DE LA STRUCTURE

Moyens Matériels

→ Contribution Economique Territoriale

<http://www.contribution-economique-territoriale.com/>

→ Taxe Véhicule de Tourisme

<http://www.net-iris.fr/indices-taux/20-taxe-sur-les-vehicules-de-societes-tvs.php>

Moyens Humains

→ Taxe d'Apprentissage

<http://www.taxes-formation.ccip.fr/ccip/>

→ Participation à la Formation

<http://pme.service-public.fr/actualites/breves/formation-professionnelle-comment-declarer-participation-au-financement.html>

# RELATIONS SOCIALES DE L'ENTREPRISE

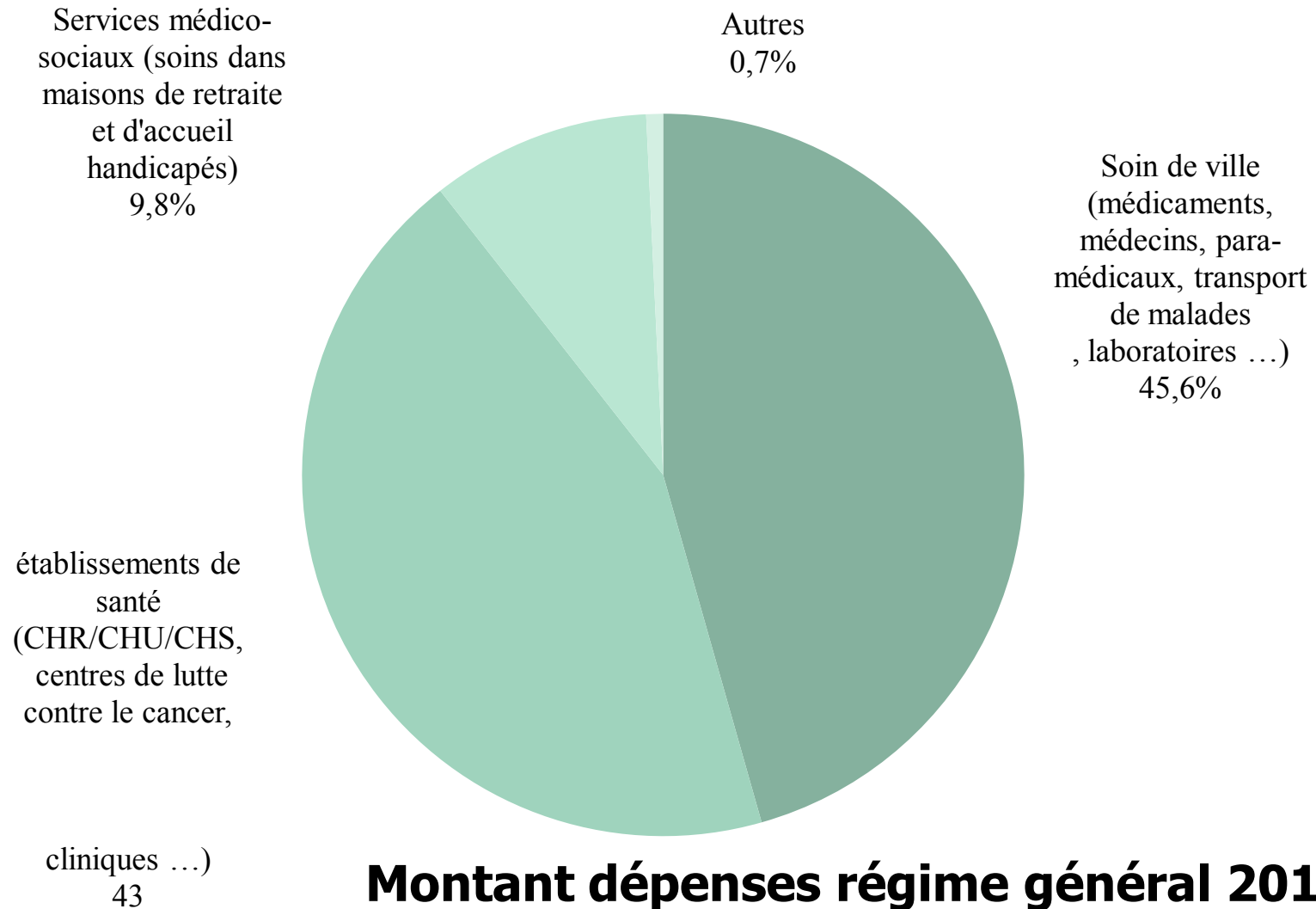
# BUDGETS SECURITE SOCIALE

|   |              | 2012         | 2013         | 2014 (p)     | 2015 (p)     | 2016 (p)    | 2017 (p)    | 2018 (p)    |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Régimes obligatoires de base de sécurité sociale</b> |              |              |              |              |              |             |             |             |
| <b>Maladie</b>  | Dépenses     | 184,8        | 189,1        | 188,4        | 198,0        | 202,0       | 206,0       | 210,2       |
|   | Recettes     | 178,9        | 182,2        | 180,4        | 191,0        | 196,2       | 202,3       | 208,8       |
|   | <b>Solde</b> | <b>-5,9</b>  | <b>-6,9</b>  | <b>-7,4</b>  | <b>-7,0</b>  | <b>-5,8</b> | <b>-3,7</b> | <b>-1,4</b> |
| <b>AT-MP</b>  | Dépenses     | 13,7         | 12,8         | 13,5         | 13,5         | 13,6        | 13,8        | 14,0        |
|   | Recettes     | 13,1         | 13,5         | 13,5         | 13,7         | 14,1        | 14,7        | 15,3        |
|   | <b>Solde</b> | <b>-0,6</b>  | <b>0,7</b>   | <b>0,3</b>   | <b>0,3</b>   | <b>0,5</b>  | <b>0,9</b>  | <b>1,3</b>  |
| <b>Famille</b>  | Dépenses     | 56,6         | 58,2         | 56,2         | 54,6         | 55,1        | 56,2        | 57,8        |
|   | Recettes     | 54,1         | 54,9         | 50,2         | 52,4         | 53,7        | 55,3        | 57,1        |
|   | <b>Solde</b> | <b>-2,5</b>  | <b>-3,3</b>  | <b>-2,9</b>  | <b>-2,3</b>  | <b>-1,4</b> | <b>-0,9</b> | <b>-0,7</b> |
| <b>Vieillesse</b>                                       | Dépenses     | 209,5        | 215,8        | 218,1        | 224,0        | 229,9       | 236,5       | 245,0       |
|   | Recettes     | 203,4        | 212,2        | 218,1        | 222,7        | 229,5       | 236,5       | 243,4       |
|   | <b>Solde</b> | <b>-6,1</b>  | <b>-3,6</b>  | <b>-1,7</b>  | <b>-1,3</b>  | <b>-0,4</b> | <b>0,0</b>  | <b>-1,6</b> |
| <b>Toutes branches consolidées</b>                      | Dépenses     | 451,6        | 462,9        | 472,9        | 476,6        | 486,8       | 498,3       | 512,4       |
|   | Recettes     | 436,5        | 449,8        | 461,2        | 466,2        | 479,6       | 494,5       | 510,0       |
|   | <b>Solde</b> | <b>-15,1</b> | <b>-13,1</b> | <b>-11,7</b> | <b>-10,3</b> | <b>-7,2</b> | <b>-3,7</b> | <b>-2,4</b> |

2,91 %

2,21 %

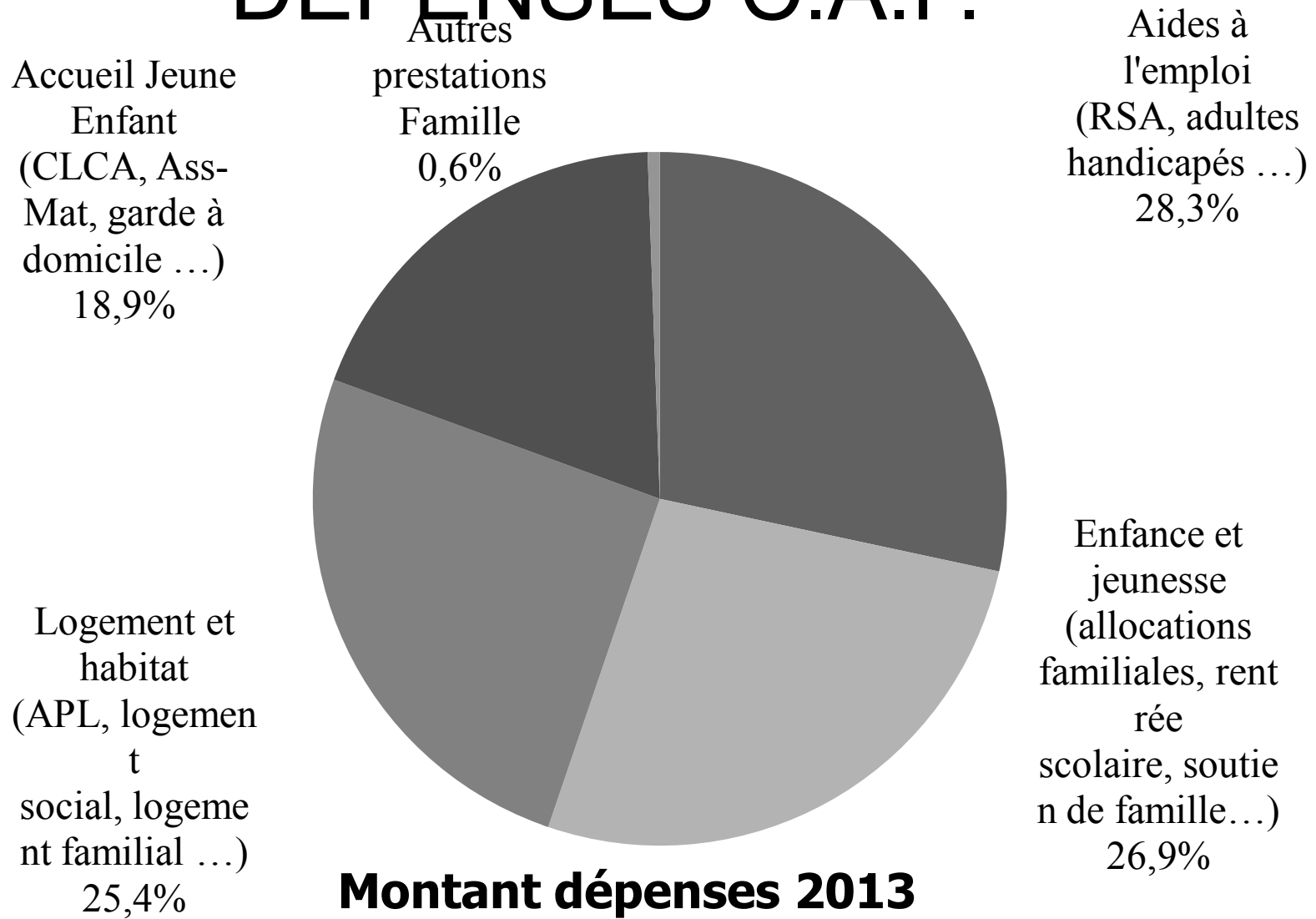
# DÉPENSES Maladie



**Montant dépenses régime général 2013**

Source : <https://www.securite-sociale.fr/Chiffres-et-reperes>

# DÉPENSES C.A.F.



Source : <https://www.caf.fr/etudes-et-statistiques/donnees-statistiques/donnees-financieres-action-sociale>

# RÉGIME SOCIAL

**Régime des T.N.S.**  
(Travailleurs Non Salariés)

**SI**

Entrepreneur individuel  
Associé unique d'EURL  
Associé de société en nom collectif  
(gérant ou non)  
Gérant majoritaire de SARL  
Gérant majoritaire de SELARL  
Associé de société civile  
professionnelle (gérant ou non)



**Régime général des T.S.**  
(Travailleurs Salariés).

**SI**

Gérant minoritaire ou égalitaire  
rémunéré de SARL  
et de SELARL

Président rémunéré (associé ou  
non) et Directeur Général de S.A.

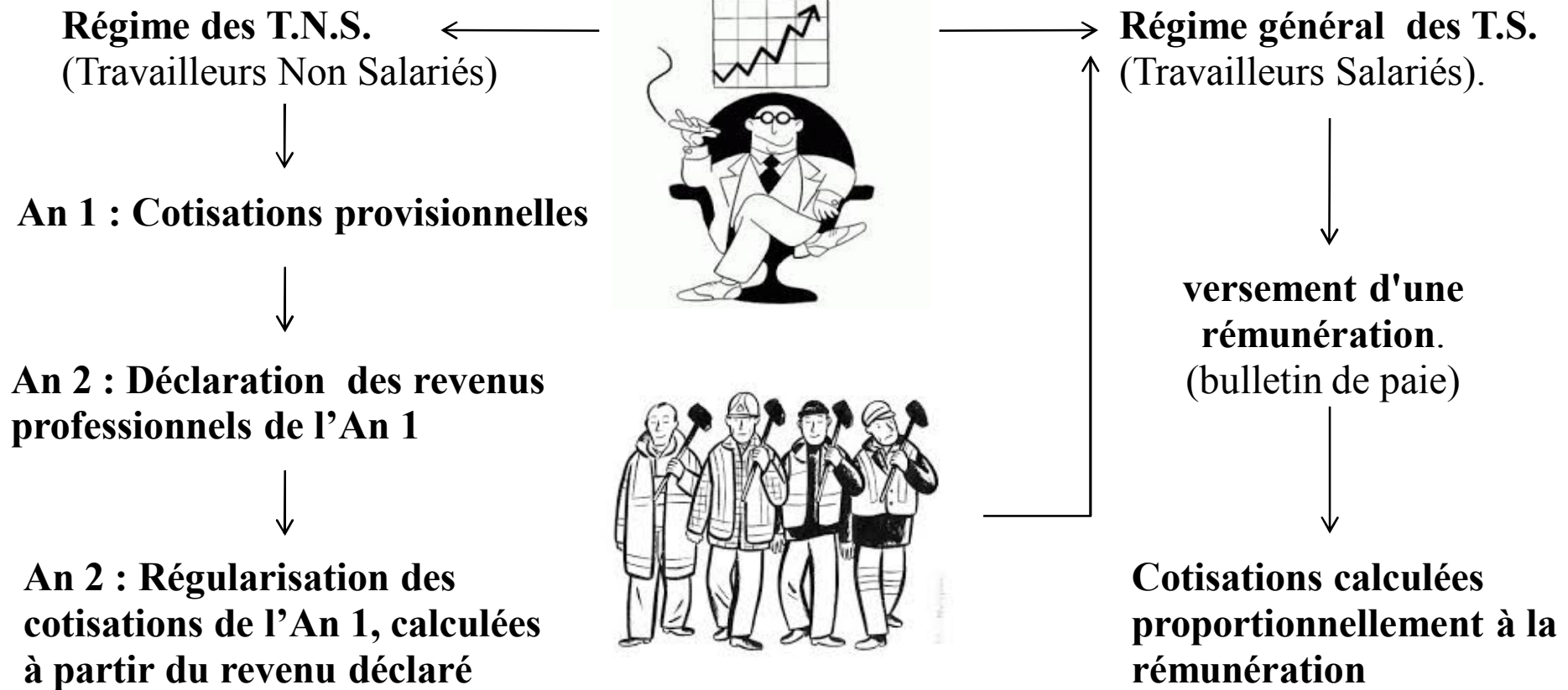


Consulter page web :

<http://www.apce.com/pid810/statut-social-du-dirigeant.html>



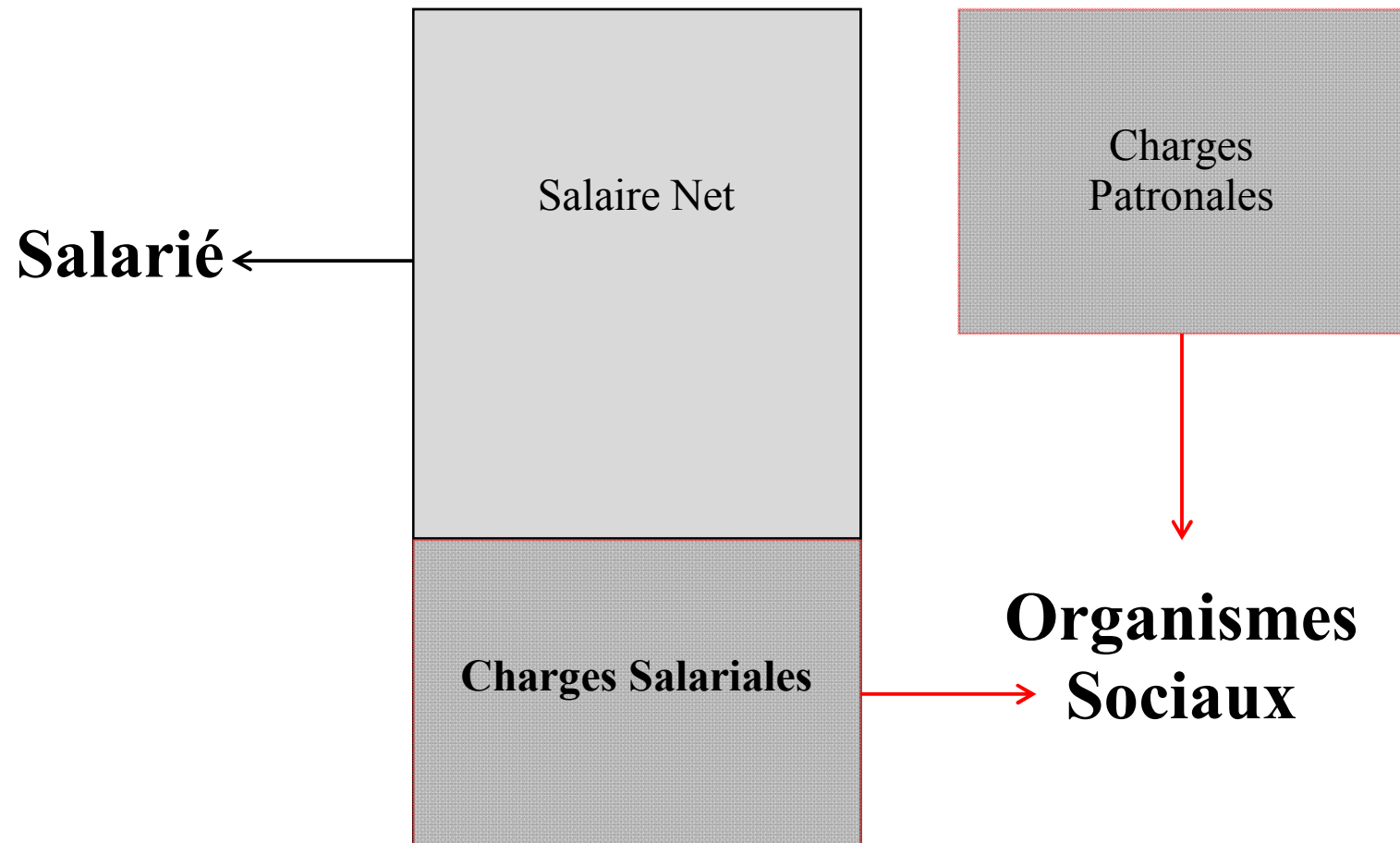
# RÉGIME SOCIAL



Consulter page web :

<http://www.apce.com/pid810/statut-social-du-dirigeant.html>

# BULLETIN DE PAIE



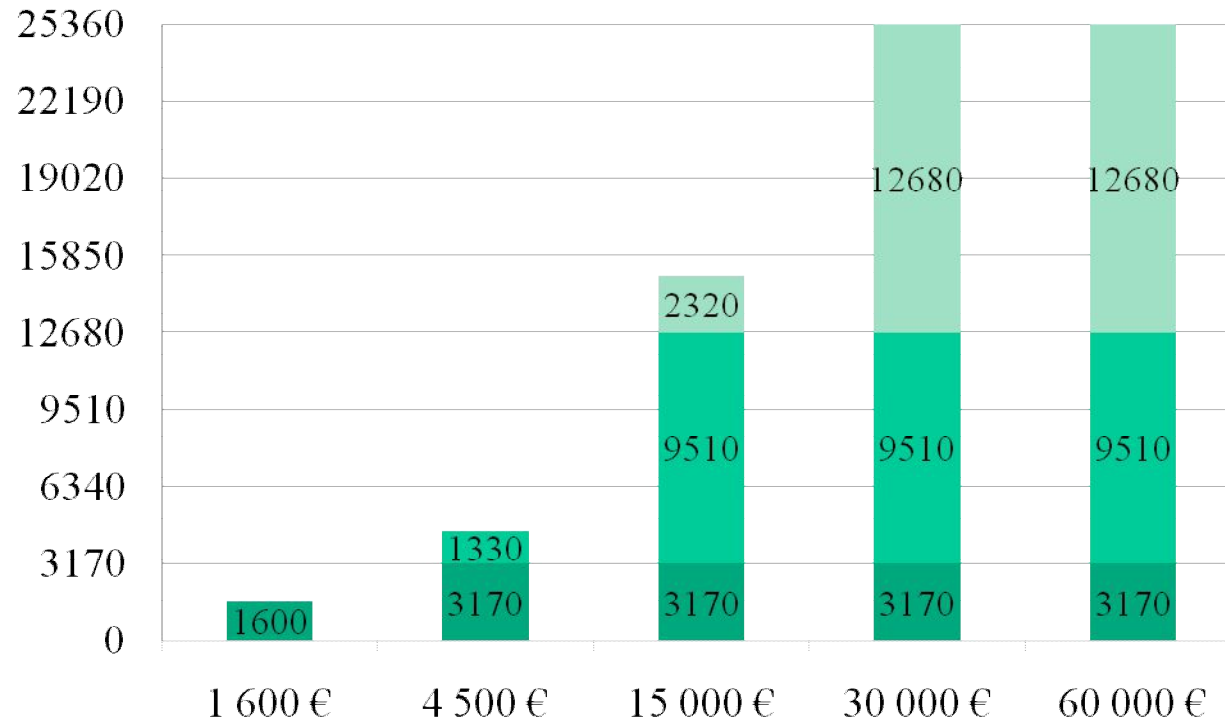
# CALCUL DES COTISATIONS

$$\text{Cotisation} = \text{Taux de cotisation} \times \text{Base}$$

Pour les taux, consulter la page web :

<http://www.net-iris.fr/indices-taux/4-cotisations-sociales-taux-et-assiettes-des-charges.php>

# BASE DES COTISATIONS



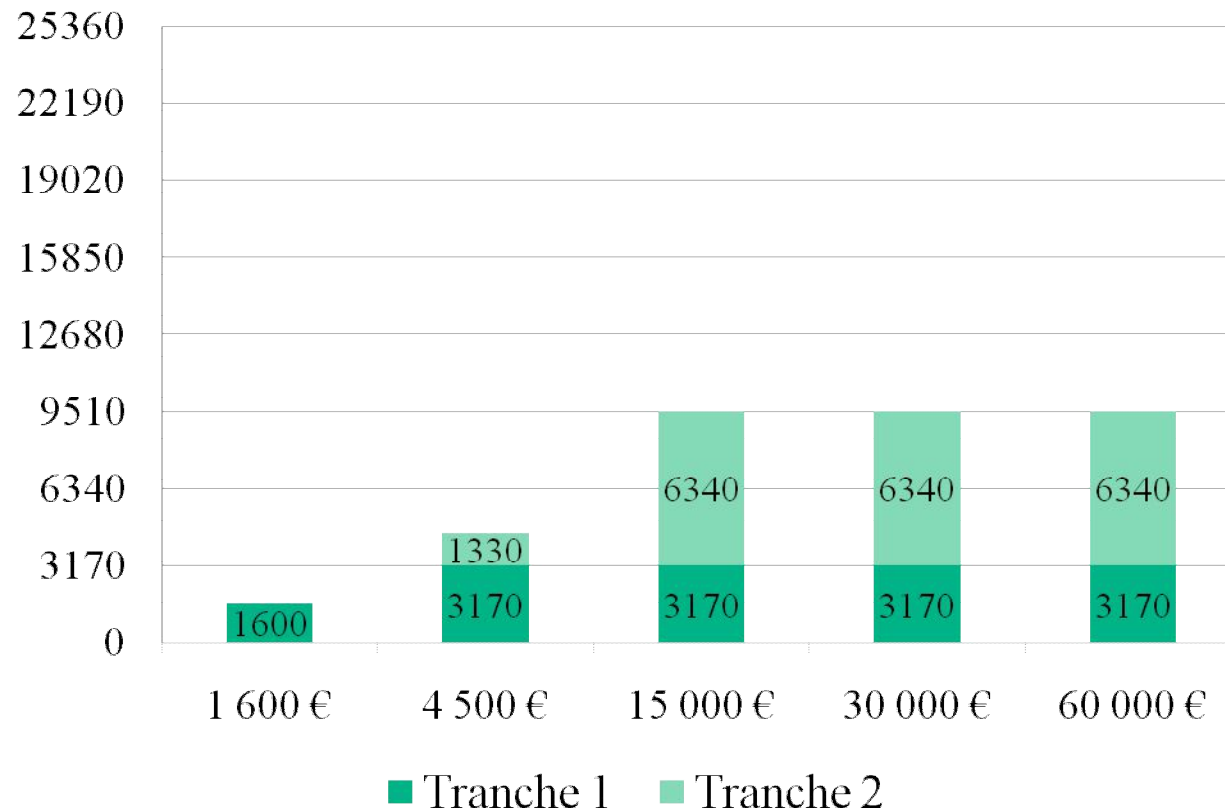
■ Tranche A ■ Tranche B ■ Tranche C

*Tranche A* : dans la limite du plafond de la Sécurité sociale, de **1 à 3.170 €**

*Tranche B* : de 1 à 4 fois le plafond de la Sécurité sociale, de **3.170 à 12.680 €**

*Tranche C* : de 4 à 8 fois le plafond de la Sécurité sociale, de **12.680 à 25.360 €**

# BASE DES COTISATIONS

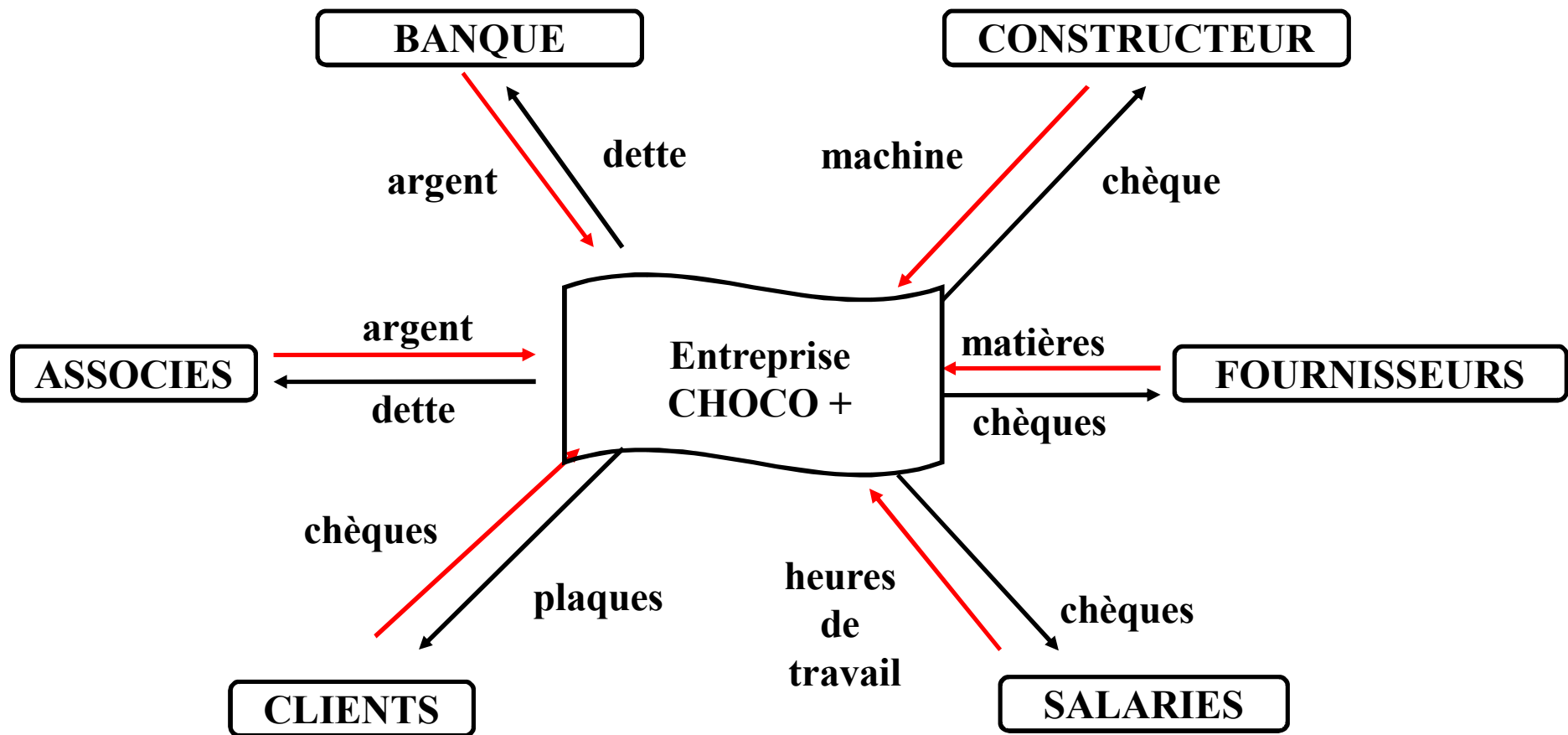


*Tranche 1* : dans la limite du plafond de la Sécurité sociale, de **1 à 3.170 €**

*Tranche 2* : de 1 à 3 fois le plafond de la Sécurité sociale, de **3.170 à 9.510 €**

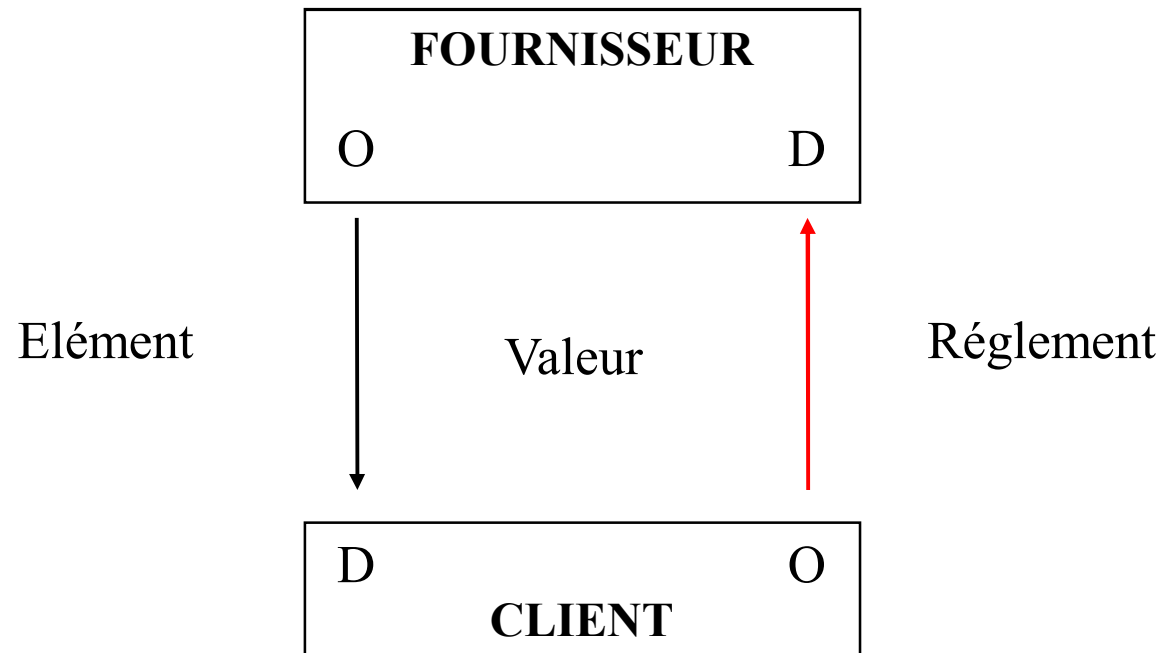
COMPTABILITÉ

# ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE



# ANALYSE D'UNE OPÉRATION

- Chaque opération est un troc, c'est à dire un échange de valeurs identiques dans lequel chacun reçoit autant que ce qu'il donne.
- Pour chaque mouvement, on peut déterminer un point de départ (origine) et un point d'arrivée (destination)





# CONVENTION D'ENREGISTREMENT

Par convention, chaque mouvement est représenté par un tableau en forme de “T”.

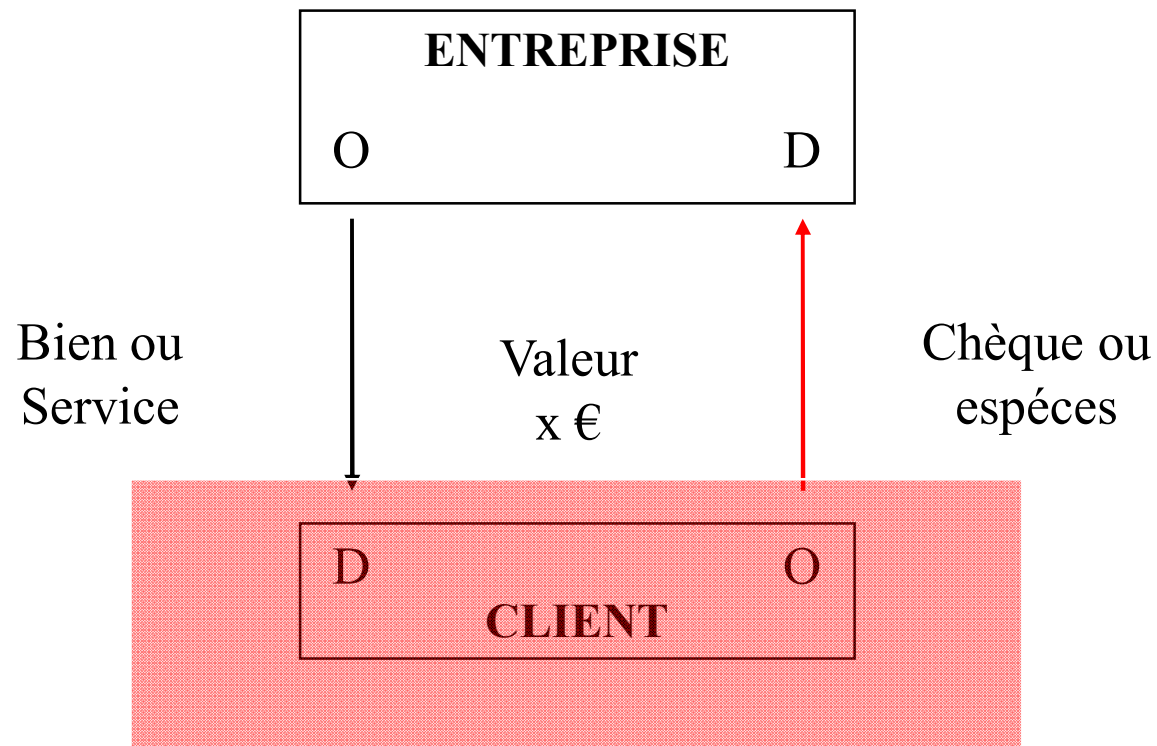
La partie gauche du tableau est réservée à l'enregistrement de la destination et la partie droite à l'inscription de l'origine.

| N° & Intitulé du compte |         |
|-------------------------|---------|
| Destination             | Origine |
| = 1 mouvement           |         |

Une opération étant un troc, celle-ci nécessite au moins 2 tableaux.  
L'inscription dans les tableaux doit obligatoirement être équilibrée.

Total des origines = total des destinations

# OPÉRATION DE VENTE



# OPÉRATION DE VENTE

Banque  
ou Caisse

---

x €

Mouvement du chèque  
ou des espèces

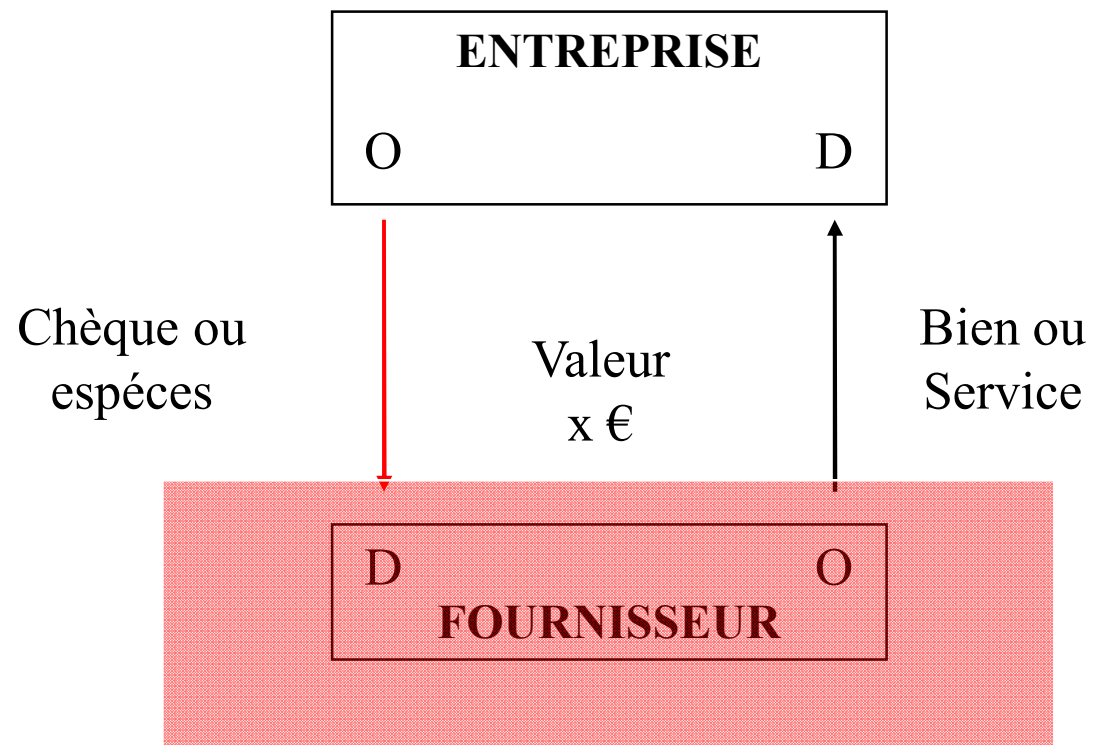
Ventes

---

x €

Mouvement du bien ou  
du service

# OPÉRATION D'ACHAT



# OPÉRATION D'ACHAT

Achats

x €

Mouvement du bien ou  
du service

Banque  
ou Caisse

x €

Mouvement du chèque  
ou des espèces

# Application

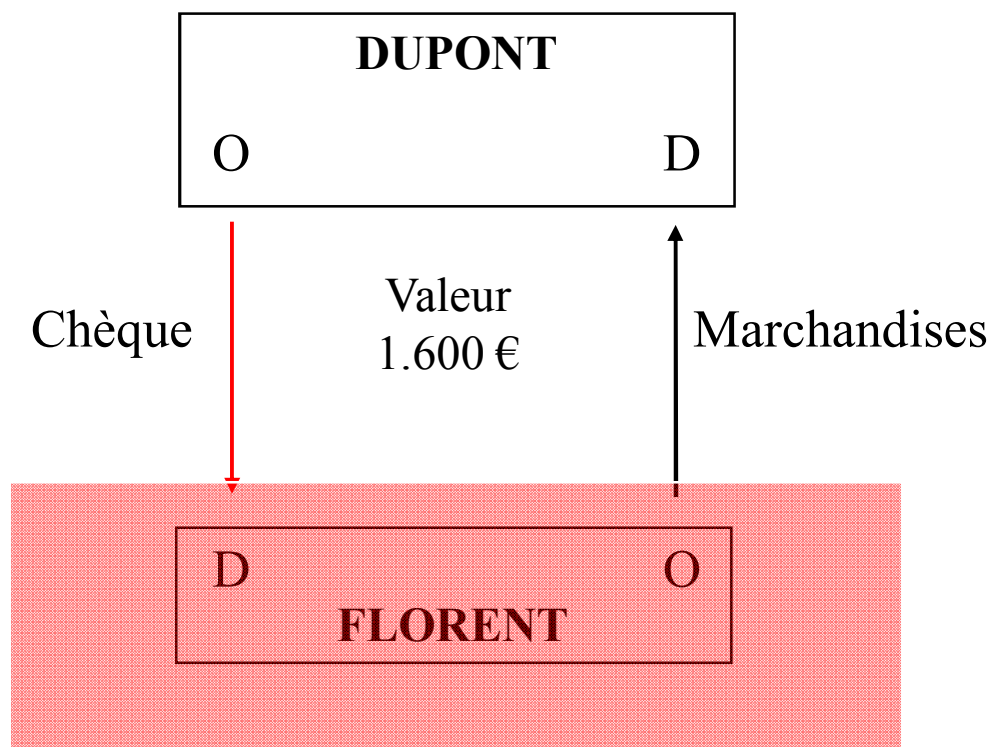
## **Entreprise DUPONT**

- 1 - Achat de marchandises au fournisseur FLORENT 1.600 € par chèque.
- 2 - Achat à OLYMPIA, paiement par chèque, de matériel de bureau 2.500 €.
- 3 - Vente à CLÉMENT de 3.500 € de marchandises réglée par chèque.
- 4 – Paiement par chèque du salaire de M. MAURSIN 1.830 €.
- 5 – Vente au comptant, par caisse, de marchandises à M. JORET 2.200 €.

### ANNEXE : Noms des tableaux à utiliser

- Achats de marchandises, banque, matériel de bureau, ventes de marchandises, charges de personnel et caisse

# Opération N°1

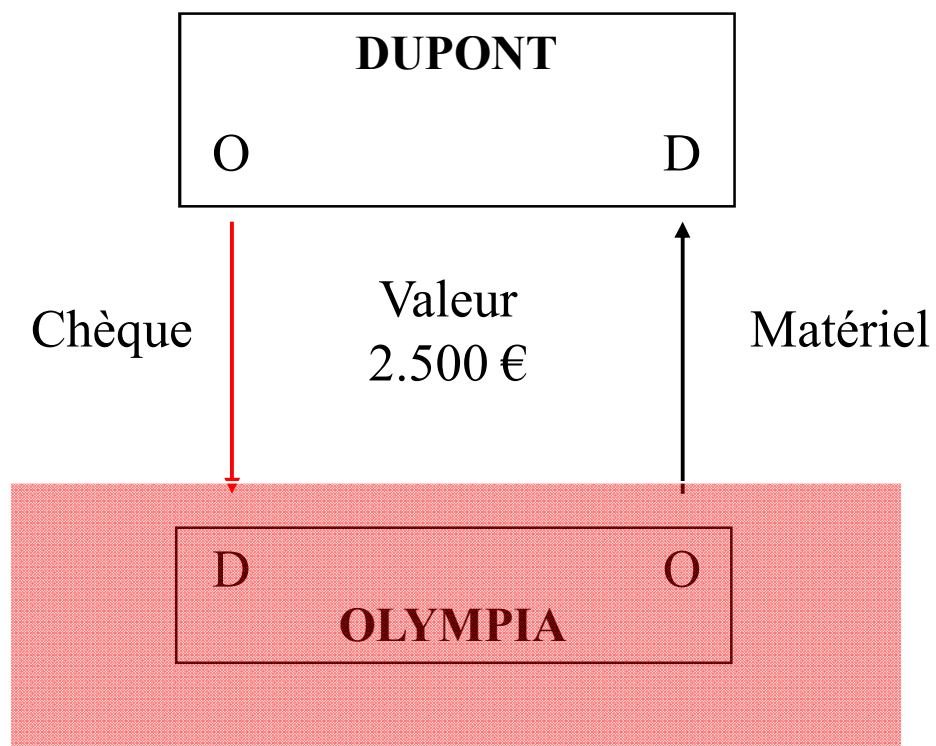


| Achats de marchandises |  |
|------------------------|--|
| <hr/>                  |  |
| 1.600 €                |  |

| Banque |         |
|--------|---------|
| <hr/>  |         |
|        | 1.600 € |

# Opération N°2



Matériel de bureau

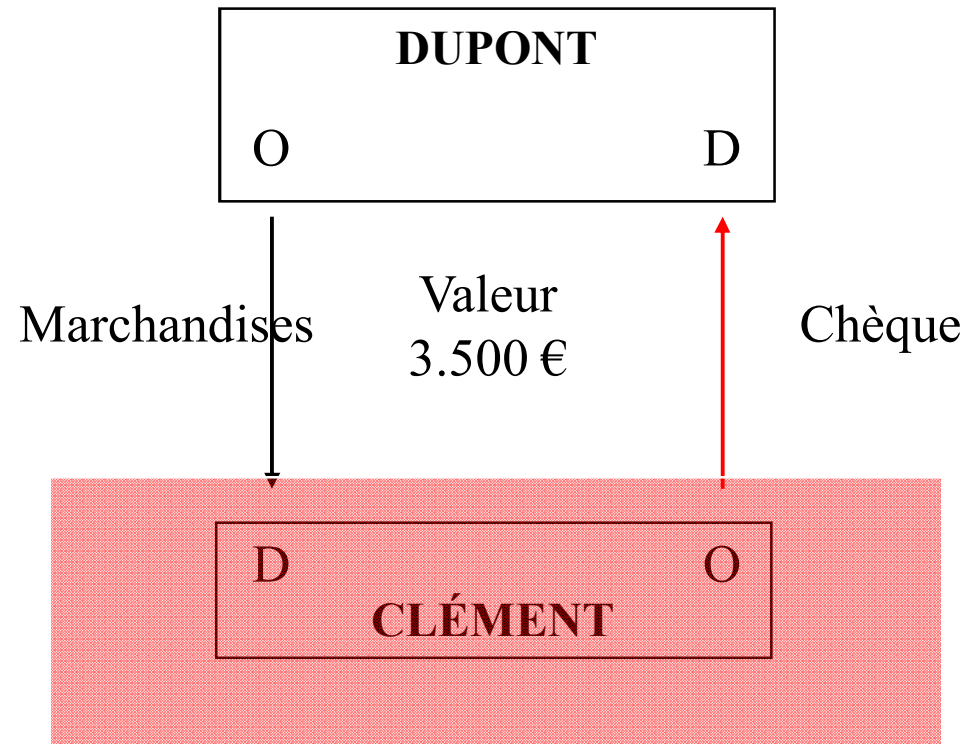
2.500 €

Banque

2.500 €

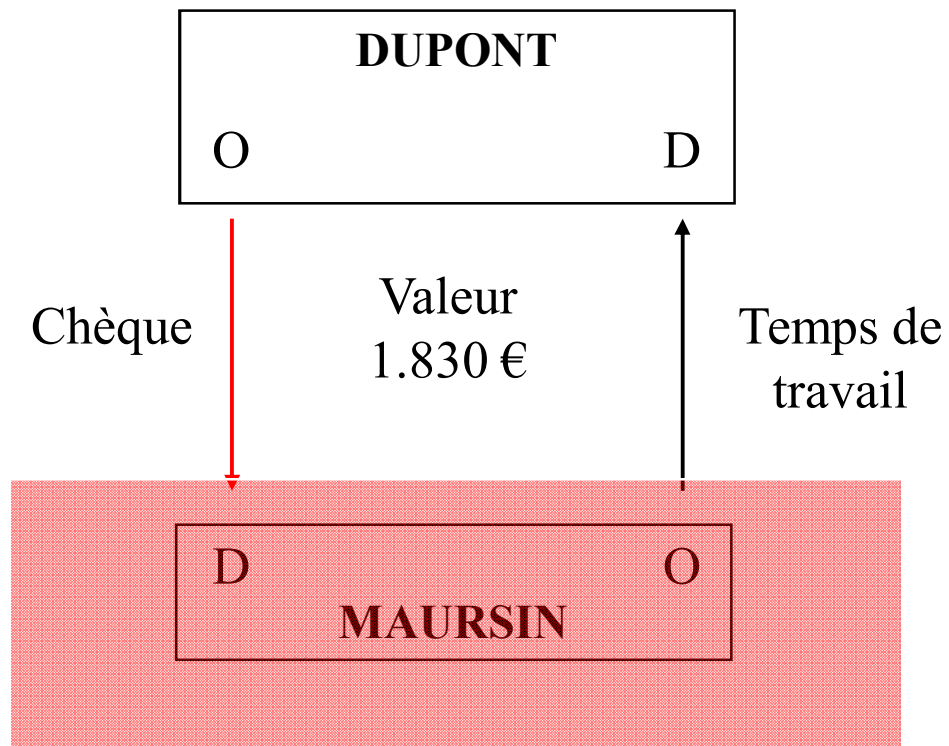


# Opération N°3



| Banque                 |         |
|------------------------|---------|
| <hr/>                  |         |
| 3.500 €                |         |
| Ventes de marchandises |         |
| <hr/>                  |         |
|                        | 3.500 € |

# Opération N°4



| Charges de Personnel |  |
|----------------------|--|
| 1.830 €              |  |

| Banque |         |
|--------|---------|
|        | 1.830 € |

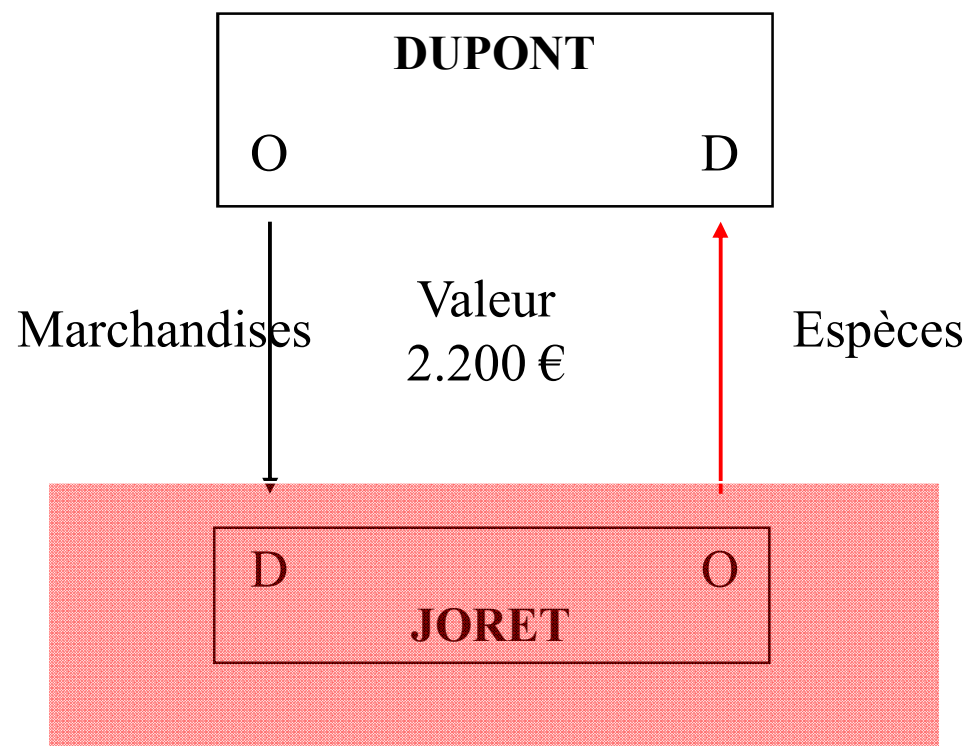
# Opération N°5

**Caisse**

2.200 €

**Ventes de  
marchandises**

2.200 €



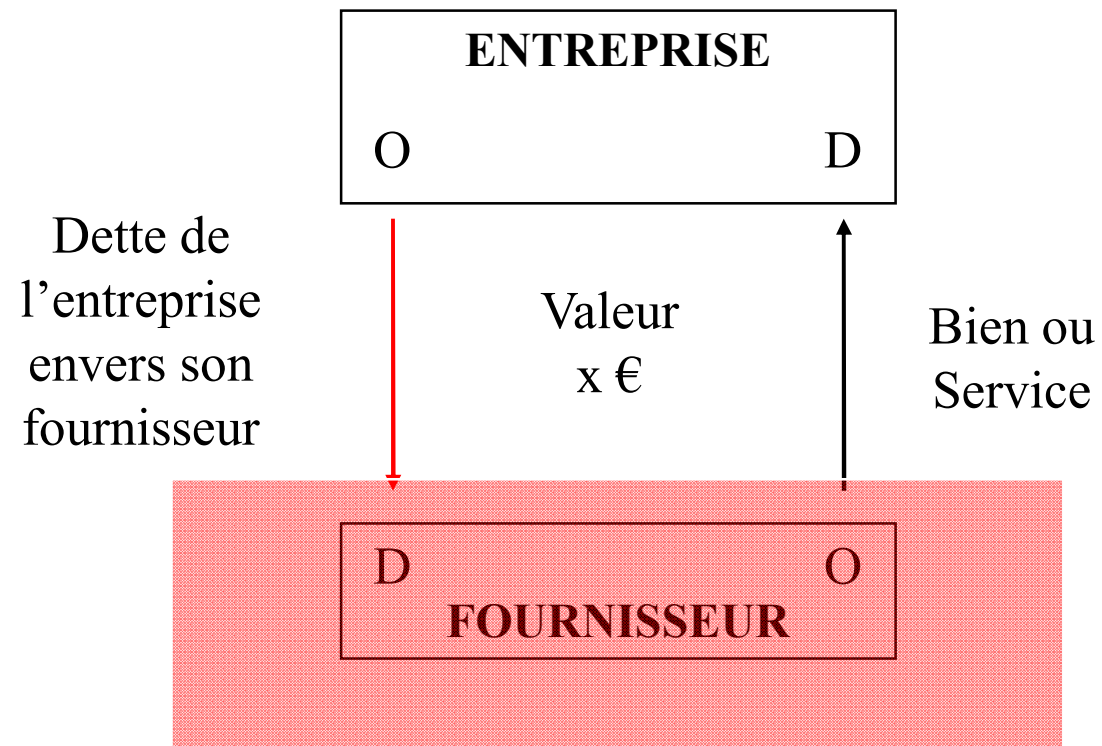
# PROBLÈME DU CRÉDIT INTER-ENTREPRISES

Le crédit inter-entreprises consiste à insérer un délai entre la vente et son règlement. Il dépend d'une négociation entre un fournisseur et son client

L'observatoire des délais de paiement souligne que les délais de paiement français sont loin des meilleures pratiques européennes : alors qu'ils atteignent 35 jours au Danemark, 47 jours en Allemagne et 52 jours en Grande-Bretagne, ils sont de 66 jours en France. Cette situation est notamment préjudiciable pour nos entreprises de taille moyenne, enserrées de plus en plus dans des réseaux de sous-traitance, lesquelles sont précisément une priorité pour le Gouvernement.

© Ministère de l'Économie, des finances et de l'emploi, 22/08/2007

# ACHAT À CRÉDIT



# ACHAT À CRÉDIT

Achats

| Achats |  |
|--------|--|
| x €    |  |

Mouvement du bien ou  
du service

Fournisseur

| Fournisseur |     |
|-------------|-----|
|             | x € |

Mouvement de la dette  
de l'entreprise

# RÈGLEMENT DE L'ACHAT

Fournisseur

x €

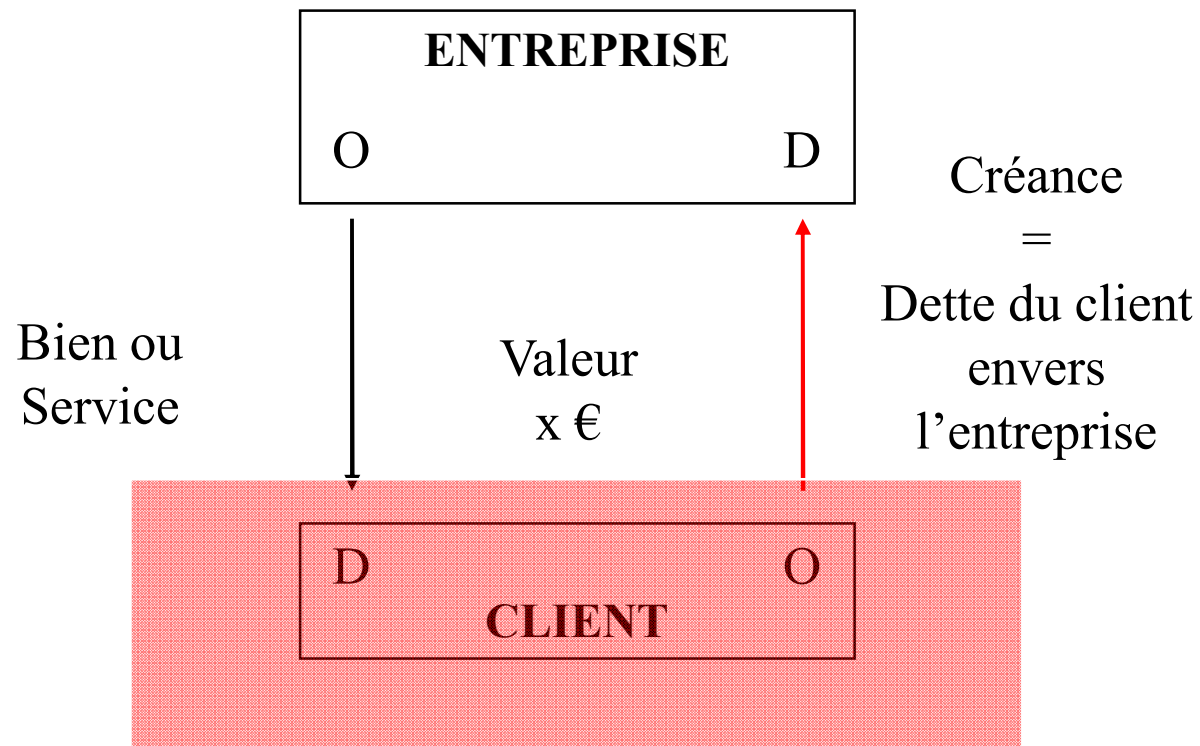
Mouvement de la dette  
de l'entreprise envers  
son fournisseur

Banque  
ou Caisse

x €

Mouvement du chèque  
ou des espèces

# VENTE À CRÉDIT





# VENTE À CRÉDIT

| Client |  |
|--------|--|
| x €    |  |

| Ventes |     |
|--------|-----|
|        | x € |

Mouvement de la  
créance sur le client

=

Mouvement de la dette  
du client envers  
l'entreprise

Mouvement du bien ou  
du service

# RÈGLEMENT DE LA VENTE

Banque  
ou Caisse

|     |
|-----|
| x € |
|-----|

Mouvement du chèque  
ou des espèces

Client

|     |
|-----|
| x € |
|-----|

Mouvement de la  
créance sur le client

# Application

## **Entreprise ABRAHAM, fabricant de vêtements**

- 1 - Achat à crédit de tissus au fournisseur MARTIN 2.800 €.
- 2 – Acquisition d’une camionnette PEUGEOT 15.000 €, dont le tiers est payé immédiatement par chèque, le reste étant à verser dans les deux mois suivants.
- 3 – Vente de vêtements à ANDRÉ 1.500 € réglée par chèque.
- 4 – Réception d’une facture d’électricité payée par chèque 500 €.
- 5 – Vente de vêtements à crédit à HENRI 15.600 €.
- 6 – Paiement par chèque de la somme due au fournisseur MARTIN.
- 7 – Réception d’un chèque provenant d’HENRI en règlement de son achat.
- 8 – Retrait de 1.000 € de la banque pour alimenter la caisse.

## **ANNEXE : Noms des tableaux à utiliser**

Achats de tissus, fournisseur MARTIN, matériel de transport, banque, fournisseur PEUGEOT, ventes de vêtements, achats non stockés, client HENRI et caisse

# Correction application

| HA de tissus       |  |
|--------------------|--|
| <sup>1</sup> 2.800 |  |

| Fournisseur PEUGEOT |                     |
|---------------------|---------------------|
|                     | 10.000 <sup>2</sup> |

| HA non stockés   |  |
|------------------|--|
| <sup>4</sup> 500 |  |

| Fournisseur MARTIN |                    |
|--------------------|--------------------|
| <sup>6</sup> 2.800 | 2.800 <sup>1</sup> |

| Banque              |                    |
|---------------------|--------------------|
| <sup>3</sup> 1.500  | 5.000 <sup>2</sup> |
| <sup>7</sup> 15.600 | 500 <sup>4</sup>   |
|                     | 2.800 <sup>6</sup> |
|                     | 1.000 <sup>8</sup> |

| Client HENRI        |                     |
|---------------------|---------------------|
| <sup>5</sup> 15.600 | 15.600 <sup>7</sup> |

| Matériel de transport |  |
|-----------------------|--|
| <sup>2</sup> 15.000   |  |

| Ventes de vêtements |                     |
|---------------------|---------------------|
|                     | 1.500 <sup>3</sup>  |
|                     | 15.600 <sup>5</sup> |

| Caisse             |  |
|--------------------|--|
| <sup>8</sup> 1.000 |  |

# LA BALANCE

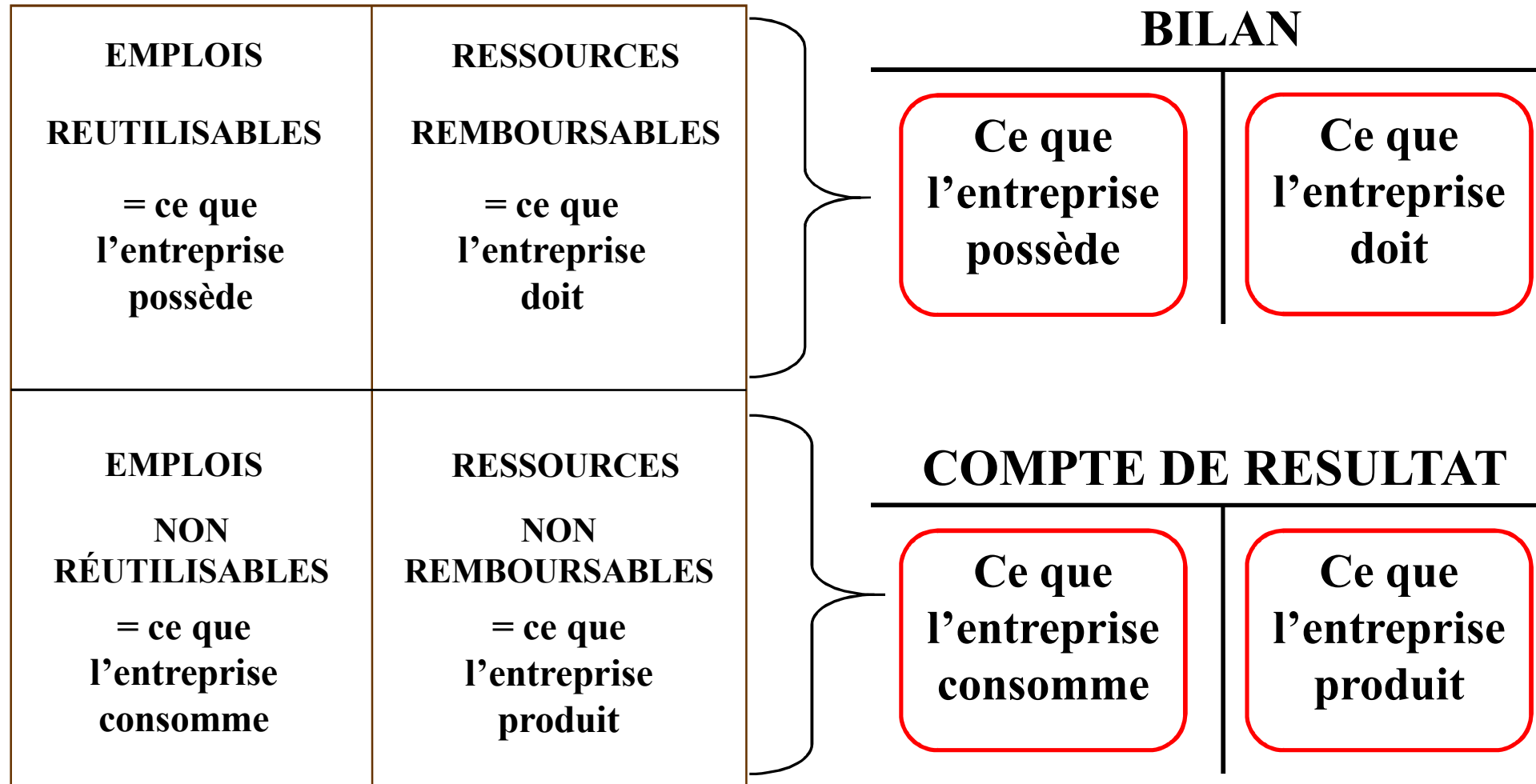
Définition : La balance est un tableau qui collecte tous les comptes utilisés par une entreprise et toutes les sommes qui y figurent

Balance ABRAHAM

| Comptes               | Totaux |          | Soldes |          |
|-----------------------|--------|----------|--------|----------|
|                       | Débit  | Crédit   | Débit  | Crédit   |
| Achats de tissus      | 2.800  | 0        | 2.800  |          |
| Fournisseur MARTIN    | 2.800  | 2.800    |        |          |
| Matériel de transport | 15.000 | 0        | 15.000 |          |
| Fournisseur PEUGEOT   | 0      | 10.000   |        | 10.000   |
| Banque                | 17.100 | 9.300    | 7.800  |          |
| Ventes de vêtements   | 0      | 17.100   |        | 17.100   |
| Achats non stockés    | 500    | 0        | 500    |          |
| Client HENRI          | 15.600 | 15.600   |        |          |
| Caisse                | 1.000  | 0        | 1.000  |          |
| TOTAUX                | 54.800 | = 54.800 | 27.100 | = 27.100 |

# CONSTRUCTION DES ETATS

## SOLDES



# ORGANISATION COMPTABLE

## Traitements des Pièces comptables

- \* contrôle
- \* codification
- \* saisie
- \* classement



**Travaux Quotidiens**

## Éditions et contrôles des états



- \* Journaux
- \* Grands livres
- \* Balances

**Travaux Mensuels**

## Inventaire Arrêté des comptes

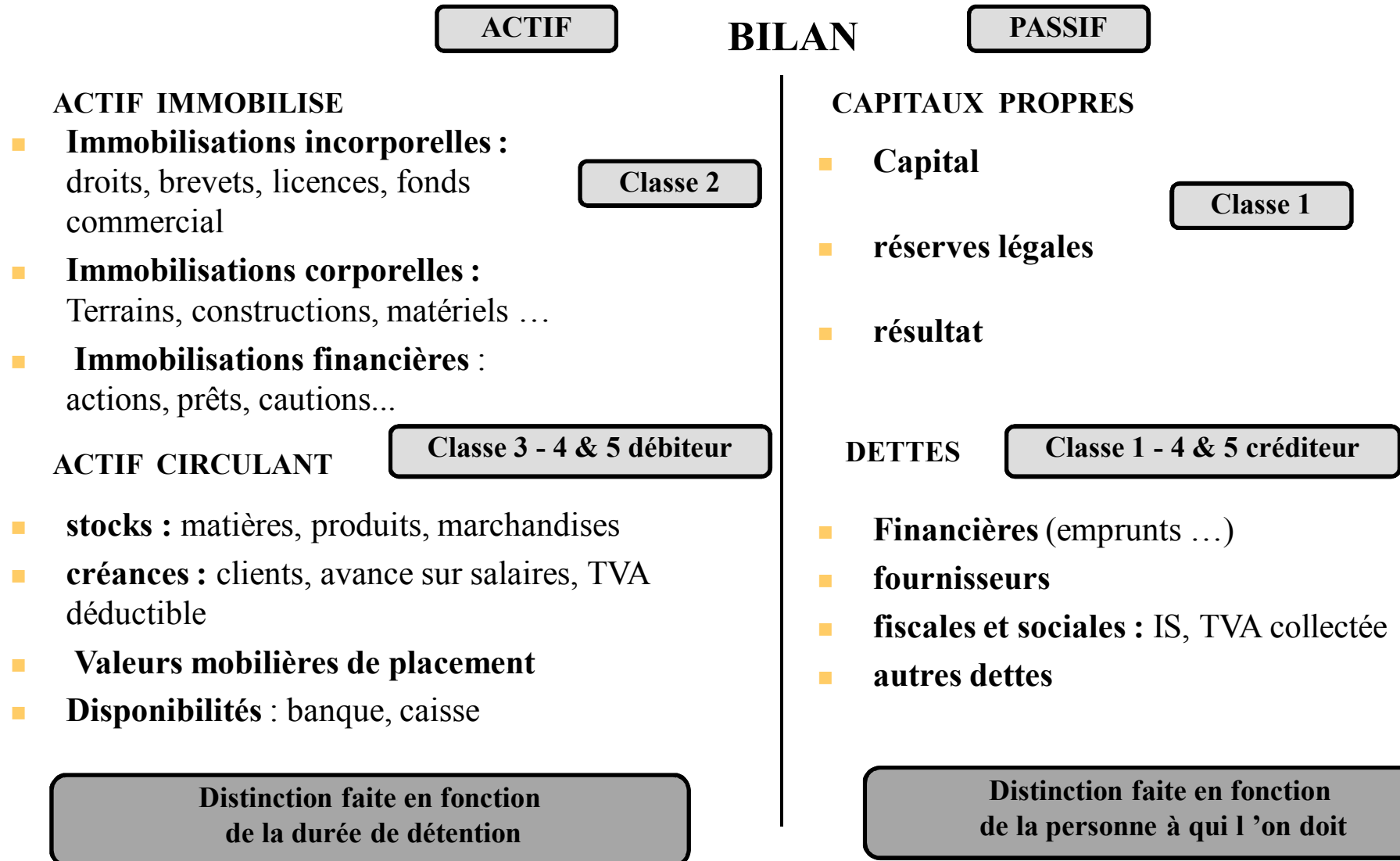


**Travaux Annuels**

**temps** →

# LE BILAN

**Définition : photographie du patrimoine de l'entreprise à un instant donné.**





# LE COMPTE DE RÉSULTAT

**Définition** : c'est l'image de l'activité de l'entreprise pour une période donnée

| CHARGES   | COMPTE DE RESULTAT | PRODUITS   |
|---|--------------------|--|
| <b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>   |                    | <b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ Achats 60</li><li>■ Services extérieurs 61 - 62</li><li>■ Impôts et taxes 63</li><li>■ Charges de personnel 64</li><li>■ Autres charges de gestion 65</li><li>■ Dotations aux provisions et amortissements 68</li></ul> |                    | <p>Ventes 70</p> <p>Production stockée 71</p> <p>Production immobilisé 72</p> <p>Subvention d'exploitation 74</p> <p>Autres produits de gestion 75</p> <p>Reprises sur provisions et amortissements 78</p> |
| <b>CHARGES FINANCIERES</b>  |                    | <b>PRODUITS FINANCIERS</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ Intérêts payés, pertes de change, escomptes accordés 66</li></ul>   |                    | <p>Intérêts reçus, gains de change, escomptes obtenus 76</p>   |
| <b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>  |                    | <b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>■ Amendes, pertes de clients 67</li></ul>   |                    | <p>Cession d'immo, rembourse. assurance 77</p>   |
| <b>PARTICIPATION DES SALARIÉS 69</b>  |                    |  |
| <b>IMPOTS SUR LES BENEFICES 69</b>  |                    |  |

Distinction faite en fonction du type d'activité :

- exploitation = activité principale
- financier = lien avec la monnaie
- exceptionnel = accidentel, inhabituel

# ANALYSE DU COMPTE DE RÉSULTAT

# SOLDES INTERMÉDIAIRES DE GESTION (S.I.G.)

Les SIG résultent du découpage du compte de résultat en tranches successives.

Ils servent à analyser le compte de résultat de façon globale

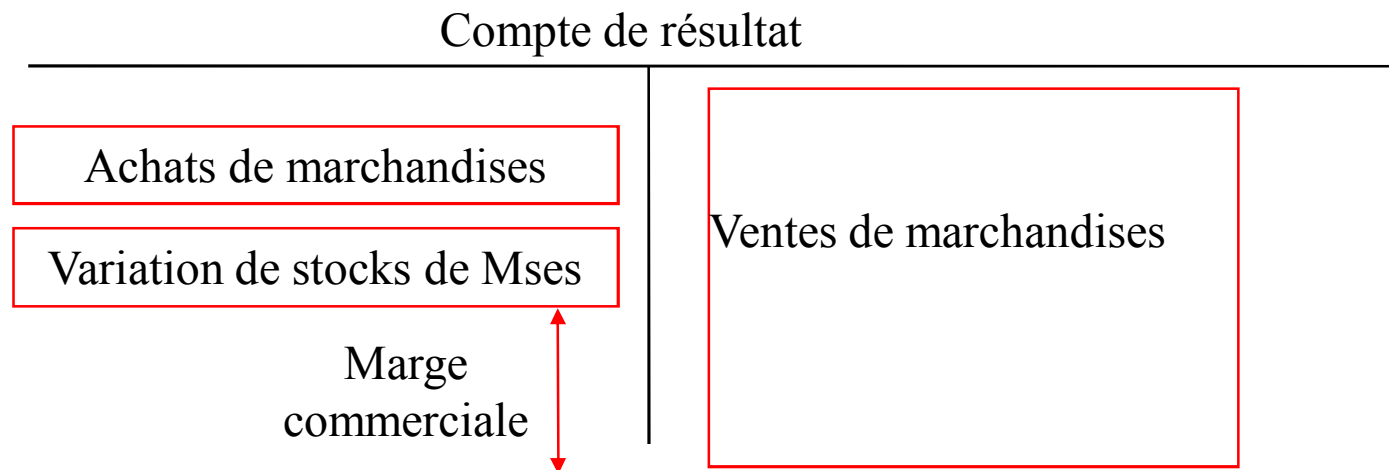
Leur but est d'expliquer la formation du résultat de l'exercice

# MARGE COMMERCIALE

La marge commerciale représente la différence entre le prix de vente et le coût d'achat des marchandises vendues

Elle représente le début de la rentabilité d'une activité commerciale

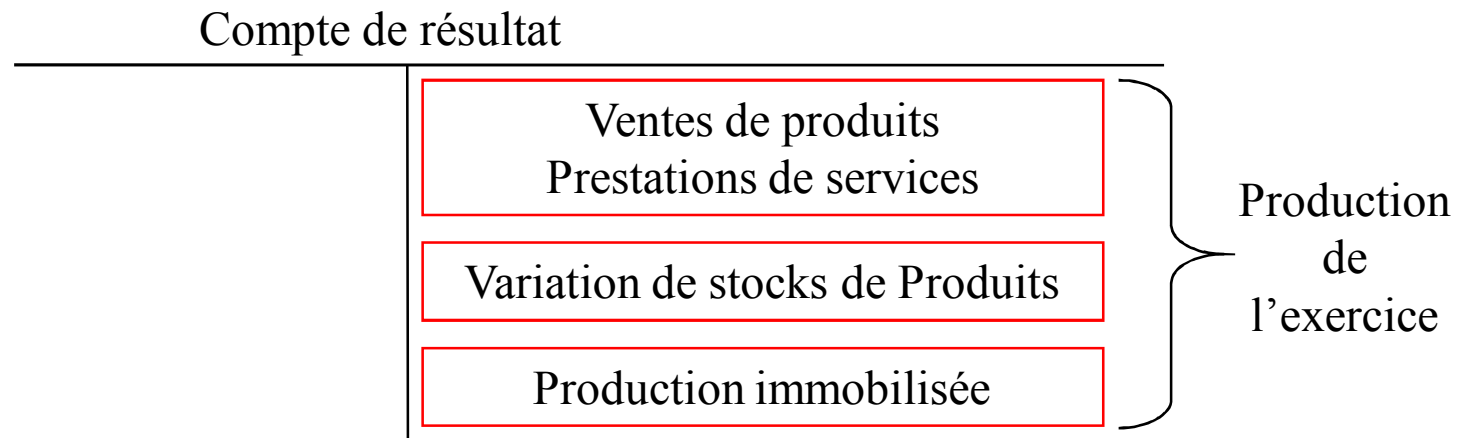
Marge commerciale = Ventes de marchandises – coût d'achat des marchandises vendues



# PRODUCTION DE L'EXERCICE

Ce S.I.G. mesure la production totale d'une activité industrielle.

Production = Production vendue + Production stockée + Production immobilisée



# VALEUR AJOUTÉE

La V.A. est une marge sur coût externe.

Elle représente la différence entre les flux sortants et les flux externes entrants de l'activité principale

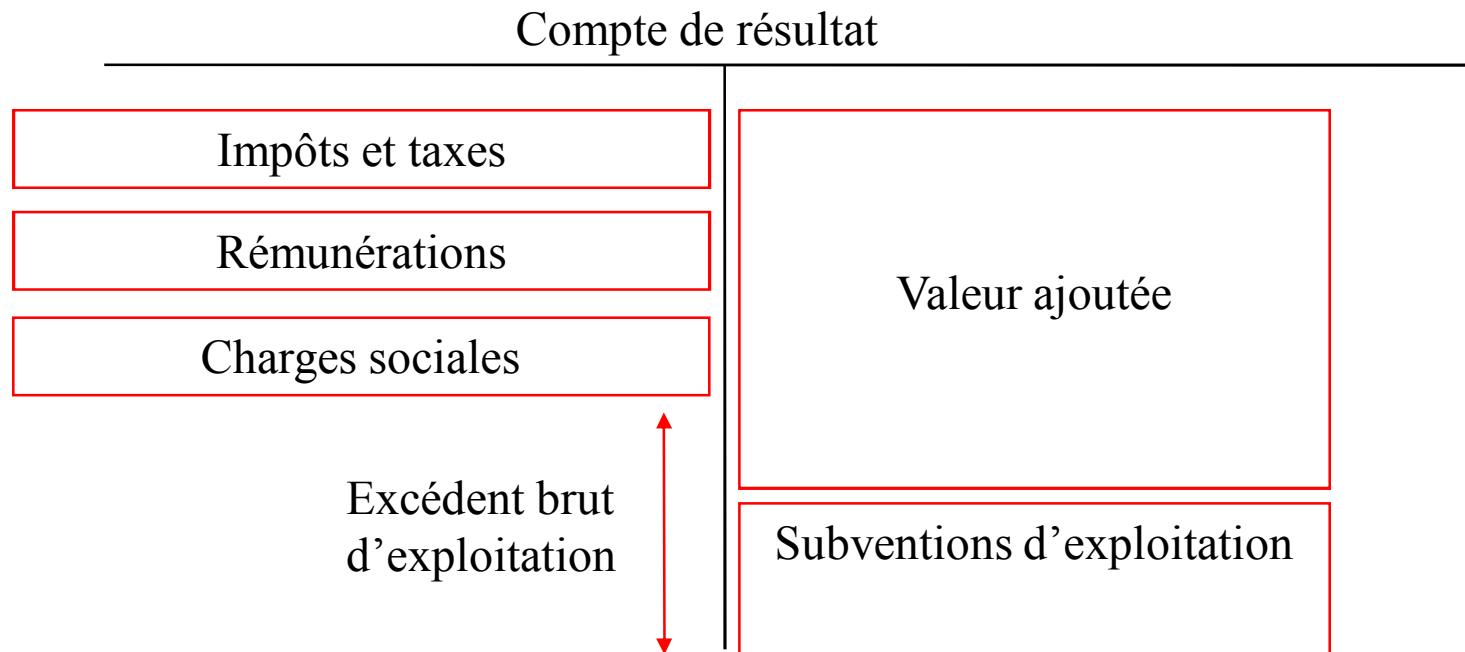
V.A. = Marge commerciale + Production de l'exercice – consommation en provenance de tiers

| Compte de résultat           |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| Achats d'approvisionnements  | Marge commerciale        |
| Variation de stocks d'appro. |                          |
| Achats non stockés           |                          |
| Services extérieurs          | Production de l'exercice |
| Valeur ajoutée               |                          |

# EXCÉDENT BRUT D'EXPLOITATION

L'E.B.E. est l'indicateur le plus sûr de la rentabilité d'exploitation

$E.B.E. = V.A. + \text{subventions d'exploitation} - \text{impôts} - \text{charges de personnel}$



# RÉSULTAT D'EXPLOITATION

Il s'agit de calculer le résultat de l'activité principale

$R.E. = E.B.E. + R.A.P. \text{ (Reprises sur Amortissements et Provisions)} + \text{Autres produits} - D.A.P. \text{ (Dotations aux Amortissements et aux Provisions)} - \text{Autres charges}$

Compte de résultat

|                         |                              |
|-------------------------|------------------------------|
| D.A.P.                  | Excédent brut d'exploitation |
| Autres charges          | R.A.P.                       |
| Résultat d'exploitation | Autres produits              |



# RÉSULTAT COURANT AVANT IMPÔTS

Ce S.I.G. permet de mesurer la rentabilité de l'activité courante (exploitation + financier)

$R.C.A.I. = R.E. +/- \text{Quote-part de résultat sur opérations en commun} + \text{Produits financiers} - \text{Charges financières}$

## Compte de résultat

|                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| QP déficitaire                | Résultat d'exploitation |
| Charges financières           | QP bénéficiaire         |
| Résultat Courant Avant Impôts | Produits financiers     |

# RÉSULTAT EXCEPTIONNEL

C'est le résultat des accidents de parcours, des opérations irrégulières.

Résultat exceptionnel = Produits exceptionnels – Charges exceptionnelles

| Compte de résultat       |                        |
|--------------------------|------------------------|
| Charges exceptionnelles  | Produits exceptionnels |
| Résultat<br>Exceptionnel |                        |

# RÉSULTAT DE L'EXERCICE

C'est le résultat final, le bénéfice (ou la perte) reporté dans les capitaux propres du bilan.

Résultat = R.C.A.I. + R. Exc – Participation des salariés – Impôts sur les bénéfices

| Compte de résultat         |                       |
|----------------------------|-----------------------|
| Participation des salariés | R.C.A.I.              |
| Impôts sur les bénéfices   |                       |
| Résultat de l'exercice     | Résultat exceptionnel |

# TABLEAU DES S.I.G.

| PRODUITS   | € | CHARGES   | € | S.I.G                    | € |
|--|---|---|---|--------------------------|---|
| Ventes de marchandises   |   | Coût d'achat des marchandises vendues   |   | Marge commerciale        |   |
| Production vendue<br>Production stockée<br>Production immobilisée          |   | Déstockage de production  |   | Production de l'exercice |   |
| Marge commerciale<br>Production  |   | Consommations en provenance de tiers  |   | Valeur Ajoutée           |   |
| Valeur Ajoutée<br>Subventions d'exploitation                               |   | Impôts<br>Charges de personnel  |   | E.B.E.                   |   |
| E.B.E.<br>R.A.P.<br>Autres produits  |   | Insuffisance Brute d'Exploit.<br>D.A.P.<br>autres charges                             |   | R.E.                     |   |
| Résultat d'Exploitation<br>QP de R s/opé. en commun<br>Produits financiers |   | ou Résultat d'exploitation<br>QP de R s/opé. en commun<br>charges financières         |   | R.C.A.I.                 |   |
| Produits exceptionnels   |   | Charges exceptionnelles   |   | Résultat exc.            |   |
| R.C.A.I.<br>Résultat exceptionnel  |   | R.C.A.I.<br>Résultat exceptionnel<br>Participation des salariés<br>Impôts s/bénéfices |   | Résultat de l'exercice   |   |